

Protokół Nr VI/19
z VI sesji Rady Gminy Kobylanka
z dnia 28 marca 2019 r.
w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Kobylanka

Porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.
2. Wnioski do protokołu z sesji z dnia 28.02.2019 r.
3. Fundusz sołecki - wykorzystanie, zwrot za rok 2018.
4. Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie między sesjami zwłaszcza z wykonania uchwał przedstawione w formie pisemnej i ustnej, w tym informacja nt. bieżącej sytuacji finansowej.
5. Informacje o działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.
6. Interpelacje i zapytania.
7. Podjęcie uchwały w sprawie emisji obligacji komunalnych – projekt nr 19/19.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 r. – projekt nr 20/19.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Kobylanka na lata 2019 – 2030 – projekt nr 21/19.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Kobylanka w 2019 r. – projekt nr 22/19.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w zakresie przyjmowania do schroniska dla zwierząt w Kiczarowie bezdomnych psów z terenu Gminy Kobylanka – projekt nr 23/19.
12. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy urzędowej ulicy w miejscowości Bielkowo – projekt nr 24/19.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wykazu kąpielisk na terenie gminy Kobylanka na rok 2019 oraz określenia sezonu kąpielowego – projekt nr 25/19.
14. Odpowiedzi na złożone interpelacje i zapytania.
15. Wolne wnioski i informacje.
16. Zamknięcie obrad.

Ad 1

Otwarcie i stwierdzenie quorum.

Przewodnicząca Rady Gminy Alicja Ordon witając wszystkich przybyłych o godz. 9.00 otworzyła VI sesję Rady Gminy Kobylanka oświadczając, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych, co wobec ustawowego składu Rady Gminy stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał – lista obecności – zał. Nr 1 do protokołu li lista obecności przybyłych gości – zał. nr 2 do protokołu.

Ad 2

Wnioski do protokołu sesji z dnia 28 lutego 2019 r.

Przewodnicząca zaproponowała, żeby uwagi do wniosku zgłosić do pracownika po sesji.

Ad 3

Fundusz sołecki

Pani sekretarz Jolanta Kazberuk, poinformowała, że radni otrzymali w materiałach sprawozdanie ogólne oraz sprawozdania z realizacji funduszu sołeckiego w poszczególnych sołectwach. Pani skarbnik Bożena Hok wyjaśniła zasady zwrotu z budżetu państwa części wydatków wykonywanych w ramach funduszu sołeckiego. Podczas sesji została przekazana

korekta rozliczenia sołectwa Morzyczyn-Zieleniewo – zał. nr 3 i sołectwa Reptowo – zał. nr 4 do protokołu.

Ad 4

Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie między sesjami zwłaszcza z wykonania uchwał przedstawione w formie pisemnej i ustnej, w tym informacja nt. bieżącej sytuacji finansowej.

Sprawozdanie z działalności wójta – marzec 2019:

1. Kontrola zbiorników bezodpływowych. Rozpoczęła się kontrola prowadzona przez straż gminną – informowaliśmy o tym na stronie internetowej gminy i w gazecie. Kontrola ma na celu, po pierwsze pozyskanie danych do ewidencji tych zbiorników, który gmina ma obowiązek prowadzić, a po drugie zmobilizowanie mieszkańców do prawidłowego zagospodarowywania nieczystości płynnych. Mamy nadzieję, że przyczyni się to do zmniejszenia niekontrolowanych zrzutów ścieków do kanalizacji, albo od razu do gruntu. Nie chcemy tu nikogo karać i straszyć, ale zaprowadzić porządek. Jeżeli okaże się, że ktoś z mieszkańców nie ma podpisanej umowy na odbiór ścieków, zostanie wezwany do jej zawarcia.

2. Zwróciliśmy się do Polskiej Spółki Gazownictwa Zakład w Szczecinie z wnioskiem o analizę możliwości gazyfikacji tych miejscowości, które jeszcze gazu nie mają. Wiemy, że PSG jest zainteresowana rozbudową dystrybucyjnej sieci gazowej i przyłączeniami nowych odbiorców, ale oczywiście pod warunkiem opłacalności dla PSG. Wniosek dotyczy min. „Zatorza” w Reptowie, Zieleniewa za torami, Miedwiecka, ul. Brzozowej w Morzyczynie. Podobne wnioski były składane już wcześniej, również przez mieszkańców, odnośnie Rekowa i Wielichówka, ale wynik analizy możliwości gazyfikacji tych miejscowości jest na razie negatywny. Najlepiej by było, gdyby na tym terenie pojawił się jakiś jeden duży odbiorca instytucjonalny, to wówczas wzrosłaby opłacalność dla gazowni. Na razie czekamy na odpowiedź z gazowni.

3. Rozbudowa szkoły w Kobylance przebiega bez zagrożeń, termin zostanie dotrzymany. Na dzień dzisiejszy, na podstawie protokołów rozbieżności wiemy już, że dodatkowe koszty wynoszą ponad 100 tys. zł. W dokumentacji nie ujęto np. osłon na grzejniki (które są wymagane do uzyskania pozwolenia na użytkowanie) oraz opaski wokół elewacji. Ponadto wynegocjowano z wykonawcą (przy zaangażowaniu pana radnego Malinowskiego) korzystne rozwiązanie finansowe na odnowienie części korytarza, który został w projekcie pominięty. Ściany i podłoga już są zrobione. Środki przewidziane na prace dodatkowe zostały na tę chwilę już wykorzystane. Okazało się jeszcze, że nie przewidziano także instalacji dzwonek szkolnych, domofonu, monitoringu. Wykonawca przygotowuje kosztorys i na pewno trzeba będzie jeszcze coś dołożyć, ale nie powinny to już być duże wydatki.

4. Działania związane z remontem szkoły w Kunowie i budową nowego obiektu przebiegają zgodnie z planem. Ustaliliśmy, że do końca marca ma być wykonany tzw. przedmiar robót i kosztorys naprawy dachu, a w kwietniu ogłoszony przetarg, aby zdążyć wyłonić wykonawcę przed zakończeniem roku szkolnego. Kosztorys zakłada kwotę 342.423,44 zł brutto. Na następnej sesji trzeba będzie dokonać przesunięć w budżecie. Równolegle poszukujemy informacji, kontaktów i pomysłów na pozyskanie dofinansowania do budowy nowej szkoły. W kwietniu planujemy spotkanie w szerszym gronie (wójt, merytoryczni pracownicy urzędu, dyrektor, przedstawiciele rodziców), by przedyskutować koncepcję nowej szkoły. Potem ogłosimy przetarg na wykonanie koncepcji i projektu. Budowę rozpoczniemy najszybciej jak się da; niezbędne będzie zaangażowanie wszystkich zainteresowanych budową szkoły, pozyskiwanie jak najwięcej środków.

5. Spotkanie z dyrekcją MPK. Żeby poprawić komunikację ze Stargardem i uwzględnić wnioski mieszkańców, spotkaliśmy się z dyrektorem i prezesem MPK. Udało się wynegocjować dodatkowy kurs ok. godz. 16, o który zabiegali mieszkańcy Morzyczyna,

ponadto przedłużony został do Kobyłanki. Koszt dodatkowego autobusu w czasie sezonu letniego pokryje MPK, a gmina w pozostałych miesiącach.

6. *Odbyło się spotkanie z przedstawicielem Kostrzyńsko-Stubickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej*, która swym zasięgiem obejmuje województwo zachodniopomorskie. Będziemy chcieli zorganizować spotkanie z przedsiębiorcami z naszej gminy, aby mogli się zapoznać z korzyściami i możliwościami jakie daje ta strefa, np. ulgi i preferencje podatkowe zagwarantowane prawnie, zwolnienia podatkowe. Funkcjonowanie w takiej strefie znacznie ułatwia firmom rozpoczęcie i prowadzenie działalności gospodarczej.

7. *Przejęcie dróg na Osiedlu Kryształowym*. Zostały zakończone wszelkie ustalenia, podpisane protokoły. Na 18 kwietnia jest wyznaczony termin podpisania aktu notarialnego.

8. *Camping 104* – trwa inwestycja, która swoim zasięgiem obejmuje remont sanitariatów oraz budowę części alejek przy tzw. świetlicy. Łączny koszt to 387 tys. zł. Dodatkowo na remont wspomnianej świetlicy przewidziano 90 tys. zł. Z tego ujęto już 40 tys. na tzw. roboty dodatkowe (okazało się, że beton do skucia i wywiezienia jest dwa razy grubszy niż przewidziano w projekcie, a po skuciu podłoże okazało się nieodpowiednie do ułożenia kostki). Dokonaliśmy oględzin świetlicy na tym campingu: azbestowy dach do wymiany w całości, utylizacja azbestu, sufit jest przegniły – cały do wymiany, okna do wymiany, podłoga wyrzuszona przez korzenie drzewa, instalacja elektryczna do wymiany. Budynek świetlicy wykorzystywany jest sporadycznie latem, wymaga dużych nakładów, kwota pozostała do wykorzystania na pewno nie wystarczy na kompleksowy remont, prawdopodobnie na razie wymienimy tylko dach.

9. *Chodnik w Bielkowie*. Nie skierowaliśmy jeszcze pisma w tej sprawie do ZZDW, ponieważ czekamy na rozstrzygnięcie RIO dotyczące 20 tys. zł., które zostało zdjęte z projektu „Internet dla mieszkańców”. Chcemy wiedzieć, jaką kwotą dysponujemy, żeby taką informację przekazać do zarządu dróg w Koszalinie.

10. *Wnioski o dofinansowanie i projekty*. Nadal nie ma rozstrzygnięcia wniosku o drogę Cisewo-Zieleniewo. Będzie złożony wniosek na drogę w Rekowie (termin do 15 kwietnia). Ponadto zleciliśmy wykonanie projektu na drogę Reptowo-Morzyczyn, a w drugiej połowie roku chcemy zlecić projekt drogi Jęczydół-Morzyczyn. Oba projekty będą przygotowane, aby w momencie, kiedy będziemy mieli uporządkowaną sytuację finansową, składać wnioski o dofinansowanie.

11. *Rozesłaliśmy zapytania ofertowe na przygotowanie projektu chodnika w Motańcu*. Planujemy wykonanie dokumentacji na cały Motaniec, żeby potem po kawałku ten chodnik wykonać. Zobaczymy, ile ofert wpłynie i na jakie kwoty. Ponieważ w budżecie nie mamy zaplanowanych środków na ten chodnik, dlatego na spotkaniu z sołtysami zaproponowaliśmy Pani Sołtys Motańca, żeby środki przewidziane w funduszu sołeckim na chodnik przeznaczyć właśnie na wykonanie projektu, a gmina ewentualnie dołoży, ale niestety nie spotkało się to z akceptacją Pani Sołtys. Należy dodać, że dopiero w ostatnim czasie zakończyło się przejęcie tego odcinka drogi. Okazało się, że na tym odcinku drogi powiatowej od węzła Motaniec do krzyżówki w Motańcu w ogóle nie są uregulowane stosunki właścicielskie, np. na odcinku jezdni (czyli asfalt) w całości przebiega po prywatnej działce. Żeby to wszystko uregulować, potrzebujemy ponad 200 tys. złotych. Inwestycję chodnika należy zacząć od projektu, bo wtedy okaże się jaki jest przebieg tego chodnika, który teren jest potrzebny tj. o ile należy przesunąć prywatne ogrodzenia itp.

12. *Spotkanie z Panią Starostą i Dyrektorem Zarządu Dróg Powiatowych*. Omawialiśmy kilka spraw związanych z drogami – kwestię drogi w Kunowie (która pozostanie powiatowa, a jej wykonanie jest planowane w tej kadencji), ewentualnego uporządkowania stanów właścicielskich drogi w Motańcu przez powiat oraz przekazania gminie jakiegoś odcinka drogi w zamian za „starą 10” zgodnie z prawem powiatu wynikającym z tzw. ustawy kaskadowej. Było to spotkanie wstępne, będziemy jeszcze rozmawiać na te tematy.

Na spotkaniu poruszyliśmy też kwestię „starej 10”, która zgodnie z wyrokiem sądu stała się drogą powiatową. Pojawiły się w związku z tym komentarze, że należy oczekiwać około 300 tys. oszczędności w budżecie – nie wiadomo, na jakiej podstawie i skąd została wzięta ta kwota. Dokonaliśmy dokładnych wyliczeń i okazało się, że:

- łączne koszty bieżącego utrzymania (utrzymanie zimowe, koszenie, naprawa asfaltu, malowanie pasów): 167 675,81 zł

- dodatkowo koszty inwestycyjne (chodnik przy Netto i przy przystanku, dwa przystanki): 311 990,00 zł

RAZEM 479 665,81 ZŁ

W tym czasie gmina pozyskała dochody z tytułu opłat za zajęcie pasa drogowego na kwotę: 257 530,59 zł.

Z całą pewnością powiat nie uwzględni poniesionych przez nas kosztów inwestycyjnych, które gmina Kobylanka poniosła na własne ryzyko i to w sytuacji, gdy należało się liczyć z tym, że ta droga stanie się drogą powiatową. Gmina Kobylanka nie zawarła z powiatem żadnych uzgodnień co do ewentualnego zwrotu kosztów tych inwestycji. My ze swej strony zaproponowaliśmy, aby przyjąć tzw. stan zerowy, bo inaczej musielibyśmy zwracać do powiatu ponad 100 tys. zł. Nasza propozycja spotkała się z przychylnym przyjęciem władz starostwa.

13. Udział w konferencji RIO w Kołobrzegu oraz konferencji zorganizowanej przez Kancelarię Prezydenta RP w Barzkowicach na temat programów rozwoju obszarów wiejskich.

14. Spotkanie z Wicemarszałkiem Tomaszem Sobierajem i Dyrektorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie.

15. Zebranie wiejskie w Niedźwiedziu. Do gminy wpłynął protokół z zebrania wiejskiego w Niedźwiedziu. O terminie zebrania nie poinformowano wójta – w związku z tym chciałabym, aby mieszkańcy wiedzieli, że jeśli nie będę obecna na zebraniu (albo pani wicewójt w zastępstwie), to tylko dlatego, że nie zostałam o nim powiadomiona.”

Skarbnik gminy przedstawiła informacje nt. bieżącej sytuacji finansowej gminy:

DOCHODY OGÓŁEM, w tym:	4 966 786,67	16,18%
dochody bieżące, z czego:	4 964 691,94	17,59%
Wpływy z PIT	987 715,00	12,64%
Wpływy z CIT	35 698,39	19,83%
dochody z podatków i opłat, w tym:	1 673 109,92	17,57%
podatek od nieruchomości	1 086 268,69	14,87%
subwencja ogólna	1 277 204,00	22,79%
dotacje	891 759,36	18,60%
dochody z majątku, w tym:	2 094,73	0,08%
WYDATKI OGÓŁEM, w tym:	3 523 585,30	9,61%
wydatki bieżące, w tym:	3 002 561,53	12,19%
wydatki majątkowe, w tym:	521 023,77	4,32%
NADWYŻKA / NIEDOBÓR (1-2)	1 443 201,37	
Nadwyżka operacyjna	1 962 130,41	
stan środków na rachunku bankowym	980 917,42	

Sekretarz gminy przedstawiła informacje odnośnie realizacji uchwał z ostatniej sesji, zał. nr 5 do protokołu.

Ad 5

Informacje o działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.

Przewodnicząca RG poinformowała radnych, że do biura rady wpłynęły następujące sprawy:

- złożono odpowiedzi na zapytania i interpelacje radnych,
- wpłynęła informacja KPP Stargard o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego,
- wpłynęło pismo Naczelnika Urzędu Skarbowego w Stargardzie dot. nieprawidłowości w oświadczeniach majątkowych,
- rezygnacja Ireny Rybarczyk z funkcji radnej,
- postanowienie Komisarza Wyborczego w sprawie wygaśnięcia mandatu radnego,
- wpłynęło pismo D. Sławczyńskiej-Ihnatowicz w spr. zaległości podatkowych,
- złożona została skarga na skarbnika gminy przez D. Sławczyńska-Ihnatowicz,

W tym miejscu Przewodnicząca udzieliła głosu p. Ihnatowicz, która przedstawiła Radzie Gminy skargę na działanie wójta i skarbnika podczas spotkania w urzędzie w sprawie rozłożenia na raty zaległości podatkowych zakładu torfowego, na co pani wójt nie wyraziła zgody. Sprawę skierowano do komornika.

Przewodnicząca poprosiła p. skarbnik o wyjaśnienia. P. Skarbnik nie odniosła się do sprawy w związku z obowiązującą ją tajemnicą skarbową.

Stan prawny skargi wyjaśnił radca prawny, iż zgodnie z art. 234 może być rozpatrzona w postaci ulgi przez wójta w I instancji, w II przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze.

Pani wójt poinformowała, że skarga została rozpatrzona.

Dalszy ciąg sprawozdania o działalności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.

- wpłynęło pismo z Prokuratury w spr. popełnienia przestępstwa (odpowiedź),
- wpłynęło sprawozdanie z działalności Straży Gminnej w Kobylance,
- złożono informację z działań ratowniczych oraz o stanie bezpieczeństwa przez KPPSP w Stargardzie,
- wpłynęła odpowiedź z RIO w Szczecinie na pismo dot. zmian w budżecie dokonanych zarządzeniem wójta.
- udział radnych w kolegium RIO w Szczecinie.

Przewodnicząca odczytała pismo/notatkę odnoszące się do uniemożliwienia jej oraz radnemu J. Malinowskiemu wzięcia udziału w posiedzeniu komisji konkursowej powołanej w celu zaopiniowania ofert zgłoszonych do konkursu na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Kobylanka.

Treść notatki: *„Przeczytałam notatkę dot. tego wydarzenia (spotkania), która zawiera wyłącznie fakty i nie ma w niej elementów, które świadczą o butnej wyobraźni bądź bezsilności jak to widać w opisach różnych osób na forach internetowych.*

18.03 w godz. popołudniowych w UG Kobylanka odbyło się posiedzenie komisji konkursowej, której celem było udzielenie wsparcia finansowego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu organizacjom, które zgłosiły swoje wnioski.

W związku z tym, że były dzielone pieniądze publiczne udałam się wraz z radnym Jakubem Malinowskim na posiedzenie by przyglądać się obradom komisji. Jakież było nasze zdziwienie gdy dowiedziałam się od pracownika gminy p. Jaskulskiej a potem od pani Wójt, że nie mamy prawa tutaj być i musimy opuścić salę. Zapytałam o podstawę prawną, która pozwala na podjęcie wobec nas takiej decyzji. Ani pani Wójt ani radca prawny w rozmowie telefonicznej nie wskazali żadnej podstawy prawnej uprawniającej do takiego zachowania. Radny Jakub Malinowski powiedział do p. Wójt, że będzie tutaj na spotkaniu cicho siedział, nie będzie przeszkadzał. Pani Wójt odpowiedziała „to, że pan jest i że pan oddycha będzie przeszkadzało”. Zwróciłam uwagę pani Pileckiej, że jest wójtem i nie wypada jej w taki sposób odpowiadać i że jest bardzo niestosowne zachowanie. Burza krzyków nie zraziła nas i dalej siedzieliśmy na swoich miejscach. Po uspokojeniu się pani Wójt zaproponowała komisji przeniesienie się do jej gabinetu co komisja uczyniła.

Informuję wszystkich państwa, że Rada Gminy Kobylanka jest organem (nadrzędnym) stanowiącym i kontrolującym Wójta bo on wydaje pieniądze publiczne powierzone przez radę. Świadcami tego wydarzenia byli członkowie komisji.”

Ad 6

Interpelacje i zapytania.

Radna Cz. Grabowska zwróciła się z zapytaniem do p. Wójta odnośnie drogi Cisewo-Zieleniewo. Na poprzedniej sesji zapytała czy nie można zrobić przesunięcia środków z rewitalizacji Rekowa. Odpowiedziano, że nie można, a teraz dokonano tego na inny cel. Prosi o wyjaśnienie.

Radny A. Stechnij skierował pytanie do p. Ihnatowicz – czego oczekuje od Rady Gminy w swojej sprawie?

Pani Ihnatowicz odpowiedziała, że oczekuje rozłożenia swoich zaległości na raty.

Radny A. Stechnij wyjaśnił, iż rada nie jest organem kompetentnym w tej sprawie lecz wójt gminy.

Radna Grabowska zwróciła się do p. Wójta o nie podawanie w Internecie nieprawdziwych informacji dot. budowy odcinka (600m w lesie) drogi Cisewo-Zieleniewo.

Radny I. Siwiec zapytał o szkołę w Kunowie – jakie działania podjęto w ostatnim miesiącu odnośnie prac remontowych i czy zakończenie prac nastąpi przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego.

Radny Z. Drohomirecki poprosił o wyjaśnienie, czy w pasie drogowym budowanej drogi Niedźwiedz –Zdunowo zostanie poprowadzona rura wodociągowa do Gajckiego Ługu.

Radny Z. Drohomirecki zapytał o sprzedaż średniego wozu strażackiego przez Prezesa OSP Bielkowo poza teren gminy, mimo wcześniejszych uzgodnień i zapewnień, że samochód pozostanie na terenie gminy. By nie dochodziło do takich sytuacji w przyszłości zaproponował, żeby sprzęt wartości powyżej 5000 był użyczany jednostkom i decyzją rady gminy przekazywany dalej.

Radny Z. Drohomirecki – uruchomienie środków finansowych na podjazd do remizy. Próby zmniejszenie kosztów wykonania.

Radna D. Orzoł złożyła zapytanie o odnośnie dróg: Długiej i Popiełuszki w Zieleniewie, które mogą ulec zniszczeniu w związku z budową nitki obwodnicy. Czy jest zawarta umowa z dyrekcją dróg krajowych?

Następne zapytanie radnej D. Orzoł dotyczyło kwoty utrzymania drogi nr 10 w 2018 r.

Radna Orzoł oznajmiła, że będąc na spotkaniu w RIO radni dowiedzieli się, że wycofano część uchwały, dlaczego nie zostali poinformowani?

Radny K. Kleinowski zapytał :

- za ile będzie przejęcie dróg na os. Kryształowym?

- czeka na wyliczenie podatków

- jaki koszt wydrukowania gazetki?

Radna J. Kisielewska zapytała kiedy będzie protokół z komisji konkursowej?

Radna Z. Dąbkowska - chodnik w Reptowie

- droga między Motańcem a Reptowem jest rozjeżdżana przez tiry a obowiązuje zakaz powyżej 3,5t.

Radny R. Stateczny zapytanie na piśmie o informacje w spr. dz. Nr 113 w Rekowie należące do ANR, kiedy będzie odpowiedź w spr. dzierżawy tej działki?

- Następne zapytanie dotyczyło przeznaczenia kwoty 200 tys. ponieważ są przekazywane sprzeczne informacje. Na portalach internetowych napisano, że na podwieszany sufit w świetlicy a w gazetce: na przebudowę węzła cieplnego w świetlicy. Prosi o wyjaśnienie.

- Kolejne zapytanie dot. budowy chodnika w Bielkowie, kiedy będzie realizowana inwestycja i czy zlecono wykonanie dokumentacji projektowej?

- Kiedy będzie czyszczony rów o nr geod. 986 znajdujący się zachodniej części Bielkowa?
Radna J. Kisielewska przekazała, sygnały mieszkańców o braku gazetki gminnej oraz zapytała kto finansuje redaktora naczelnego?
Radna D. Orzoł prosi o wykaz inwestycji w 2019 r.
Radna U. Gierałtowska zapytała czy P. Ichnatowicz na bieżąco realizuje swoje opłaty?
Radna Orzoł – dlaczego nie można rozłożyć tej pani zaległości na raty?
Radny Z. Gołembowski – chodzi o naprawę drogi do punktu odpadów.
Radna U. Gierałtowska prosi o przedstawienie kwot podatków pobieranych w gminie.
Przewodnicząca ogłosiła 15 minut przerwy.
Wznowienie obrad po przerwie.

Ad 7

Podjęcie uchwały w sprawie emisji obligacji komunalnych – projekt nr 19/19 – zał. nr 6 do protokołu.

Skarbnik p. B. Hok przeprosiła, że uchwałę przesłano bez uzasadnienia, które dołączono dopiero przed sesją o następującej treści:

„Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. b ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawie emitowania obligacji oraz określania zasad ich zbywania, nabywania i wykupu przez wójta.

Zgodnie z art. 89. ust. 1 Ustawy o finansach publicznych jednostki samorządu terytorialnego mogą zaciągać kredyty i pożyczki oraz emitować papiery wartościowe między innymi na:

- 2) finansowanie planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów.

Zganie z projektem Uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Kobylanka na lata 2009-2030 gmina zamierza wyemitować obligacje na kwotę 7.830.000 zł z terminem wykupu w latach 2022-2030.

Powyższa kwota emisji obligacji jest zgodna z §9 pkt. 2 i 3 uchwały nr IV/20/19 Rady Gminy Kobylanka z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kobylanka na rok 2019.”

Przewodniczący KRGiF radny Z. Drohomirecki przedstawił pozytywną opinię do projektu uchwały (za-4, przeciw – 0, wstrzymał się – 1).

Głosowanie uchwały:

- za – 13 radnych (D. Dąbkowski, Z. Dąbkowska, Z. Drohomirecki, U. Gierałtowska, Z. Gołembowski, Cz. Grabowska, J. Kisielewska, K. Kleinowski, A. Ordon, D. Orzoł, I. Siwiec, R. Stateczny, A. Stechnij),

- przeciw – 0 radnych,

- wstrzymał się – 0 radnych . Nieobecny radny J. Malinowski. Karta do głosowania zał. nr 7 do protokołu. Uchwała została podjęta.

Uchwała Nr VI/38/19 w sprawie emisji obligacji komunalnych - zał. nr 8 do protokołu.

Ad 8

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 r. – projekt nr 20/19.

Skarbnik przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem, zał. nr 9 do protokołu:

„Wprowadza się zmiany wysokości dochodów w budżecie gminy w 2019 r. według poniższego zestawienia:

Dział	Rozdział	Paragraf	Zmiana	Treść
-------	----------	----------	--------	-------

600	60095	2057	- 9 550,00	Zmiany wynikają z wytycznych Lidera projektu - Stowarzyszenia Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego w zakresie sposobu finansowania wydatków zadania „SKM. Linia 351: Budowa, w ramach przystanków przesiadkowych, parkingu P&R i B&R oraz urządzeń związanych z integracją transportu: 1. Przystanek Miedwiecko, 2. Przystanek Reptowo”. Na 2019 r. planuje się poniesienie wyłącznie wydatków inwestycyjnych
754	75412	2910	4 937,00	Wpływ ze zwrotu niewykorzystanej dotacji z OSP
758	75801	2920	166 532,00	Subwencja oświatowa - zwiększenie na podstawie pisma Ministra Finansów nr ST3.4750.1.2019
852	85202	0970	1 225,00	Dochody GOPS - dopłata do pobytu w DPS
852	85214	0940	1 695,00	Dochody GOPS - zwrot zasiłków celowych za lata ubiegłe
852	85219	0940	232,47	Dochody GOPS - zwrot wydatków za rok ubiegły (reklamacja)
852	85219	0970	72,00	Dochody GOPS - wynagrodzenie płatnika
852	85228	0970	331,88	Dochody GOPS - dopłata za usługi opiekuńcze
855	85501	0920	40,00	Dochody GOPS - Odsetki od nienależnie pobranych przez świadczeniobiorców zasiłków i świadczeń w latach ubiegłych
855	85501	0940	5 000,00	Dochody GOPS - Wpływ nienależnie pobranych przez świadczeniobiorców zasiłków i świadczeń w latach ubiegłych
855	85502	0920	675,00	Dochody GOPS - Odsetki od nienależnie pobranych przez świadczeniobiorców zasiłków i świadczeń w latach ubiegłych
855	85502	0940	7 043,58	Dochody GOPS - Wpływ nienależnie pobranych przez świadczeniobiorców zasiłków i świadczeń w latach ubiegłych
921	92109	0750	79 800,00	Wpływy z umowy dzierżawy od CKiR
921	92116	2910	11 925,00	Wpływ ze zwrotu niewykorzystanej dotacji od Biblioteki Gminnej

Wprowadza się zmiany limitów wydatków w budżecie gminy w 2019 r. według poniższego zestawienia:

Dział	Rozdział	Paragraf	Zmiana	Treść
600	60014	6050	50 000,00	Zmiana klasyfikacji budżetowej zadania "Budowa chodnika w Reptowie"

600	60016	6050	-50 000,00	Zmiana klasyfikacji budżetowej zadania "Budowa chodnika w Reptowie"
600	60016	6050	15 000,00	Wykonanie chodnika w Motańcu
600	60095	4307	-9 550,00	Zmiany wynikają z wytycznych Lidera projektu - Stowarzyszenia Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego w zakresie sposobu finansowania wydatków zadania „SKM. Linia 351: Budowa, w ramach przystanków przesiadkowych, parkingu P&R i B&R oraz urządzeń związanych z integracją transportu: 1. Przystanek Miedwiecko, 2. Przystanek Reptowo”. Na 2019 r. planuje się poniesienie wyłącznie wydatków inwestycyjnych
600	60095	4309	-5 450,00	
600	60095	6059	5 450,00	
700	70005	4210	5 556,26	Wykupy gruntów od Skarbu Państwa
700	70095	6050	22 000,00	Zwiększenie wydatków na realizację "Budowa budynku z mieszkaniami socjalnymi w Reptowie na działce 221/4" - konieczność wykonania dodatkowej studni wodomierzowej z wyposażeniem na wodociągu należącym do PKP, dodatkowe koszty związane z udostępnieniem działki oraz nadzór ze strony PKP
750	75023	4440	1 230,00	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - przeniesienie z rozdziału 80113
750	75095	4610	14 389,77	Koszty postępowania egzekucyjnego
801	80101	3020	15 754,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80101	4010	33 323,00	Zmiany w planie finansowym SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80101	4110	7 575,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80101	4120	1 288,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80103	3020	604,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80103	4010	17 036,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80103	4110	3 541,20	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół

801	80103	4120	308,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80110	3020	625,75	Zmiany w planie finansowym SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80110	4010	13 500,00	Zmiany w planie finansowym SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80110	4110	2 300,00	Zmiany w planie finansowym SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80110	4120	450,00	Zmiany w planie finansowym SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80113	4440	-1 230,00	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - przeniesienie do rozdziału 75023
801	80149	3020	150,00	Zmiany w planie finansowym SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80149	4010	1 281,00	Zmiany w planie finansowym SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80149	4110	50,00	Zmiany w planie finansowym SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80149	4120	50,00	Zmiany w planie finansowym SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80150	3020	2 702,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80150	4010	22 702,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80150	4110	9 462,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
801	80150	4120	2 026,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
852	85219	4010	810,00	Zmiany w planie finansowym GOPS w Kobylance
852	85219	4110	2 165,00	Zmiany w planie finansowym GOPS w Kobylance
852	85219	4120	152,00	Zmiany w planie finansowym GOPS w Kobylance
854	85401	3020	2 178,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
854	85401	4010	30 772,98	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół

854	85401	4110	8 801,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
854	85401	4120	231,00	Zmiany w planie finansowym SP Kobylanka, SP Kunowo, SP Reptowo - zmiana wysokości subwencji dla szkół
855	85501	2910	5 000,00	Zwrot do UW nienależnie pobranych przez świadczeniobiorców zasiłków i świadczeń
855	85501	4560	40,00	Zwrot do UW odsetek od nienależnie pobranych przez świadczeniobiorców zasiłków i świadczeń
855	85502	2910	7 043,58	Zwrot do UW nienależnie pobranych przez świadczeniobiorców zasiłków i świadczeń
855	85502	4010	27 051,00	Zmiany w planie finansowym GOPS w Kobylance
855	85502	4110	436,00	Zmiany w planie finansowym GOPS w Kobylance
855	85502	4120	286,00	Zmiany w planie finansowym GOPS w Kobylance
855	85502	4440	1 230,00	Zmiany w planie finansowym GOPS w Kobylance
855	85502	4560	675,00	Zwrot do UW odsetek od nienależnie pobranych przez świadczeniobiorców zasiłków i świadczeń
921	92195	6050	-30 000,00	Przeniesienie wydatków na zwiększenie realizacji inwestycji "Budowa budynku z mieszkaniami socjalnymi w Reptowie na działce 221/4"

Opinia KRGiF – komisja opiniuje negatywnie projekt uchwały (za-1, przeciw-1, wstrzymał się 3).

Radny K. Kleinowski składa wniosek o przesunięcie w dz. 700 pokryć 20 tys. Internet i 10 tys. przeznaczyć na dokumentację chodnika w Motańcu i dodatkowo dołożyć jeszcze 7 tys. z środków przeznaczonych na zakup sprzętu do urzędu.

Pani skarbnik poinformowała, że nie ma możliwości zmiany uchwały RIO o uchwaleniu budżetu.

Pani wice wójt wyjaśniła, że zdjęcie środków na przyłącze wodociągowe do mieszkań socjalnych, wstrzyma całą inwestycję. Termin zakończenia zaplanowano na sierpień b.r.

Przewodnicząca R.G. A. Ordon zasugerowała znalezienie innego rozwiązania technicznego, zmniejszającego koszt przyłącza.

Pani wice wójt odpowiedziała, iż warunki na wcięcie do studni ustaliło PKP. Wykonawca oszacował koszt i nic więcej nie można zrobić.

Przewodnicząca ogłosiła 15 min. przerwy.

Wznowienie obrad po przerwie.

Radny K. Kleinowski składa wniosek formalny o zmianę w budżecie:

- Zwiększenie w dz. 700 rozdział 70095 § 6050 o kwotę 22 000 zł. na budowę budynku z mieszkaniami socjalnymi w Reptowie (wykonanie dodatkowej studni wodomierzowej z wyposażeniem).

- zwiększenie w dziale 600 rozdział 60016 § 6050 o kwotę 15 000 zł. na dokumentację budowy chodnika w Motańcu.

- zmniejszenie w dziale 750 rozdział 75023 § 4210 o kwotę 7 000 zł.

Głosowanie wniosku formalnego:

za - 11 radnych (D. Dąbkowski, Z. Dąbkowska, Z. Drohomirecki, Z. Gołembowski, Cz. Grabowska, J. Kisielewska, K. Kleinowski, A. Ordon, D. Orzoł, I. Siwiec, R. Stateczny)

przeciw – 1 radna (U. Gierałtowska)

wstrzymał się – 1 radny (A. Stechnij). Nieobecny J. Malinowski. Karta do głosowania zał. nr 10 do protokołu. Wniosek został przyjęty.

Przystąpiono do głosowania projektu uchwały nr 20/19:

za - 12 radnych (D. Dąbkowski, Z. Dąbkowska, Z. Drohomirecki, Z. Gołembowski, Cz. Grabowska, J. Kisielewska, K. Kleinowski, A. Ordon, D. Orzoł, I. Siwiec, R. Stateczny, A. Stechnij),

- przeciw – 0 radnych,

- wstrzymał się – 1 radna (U. Gierałtowska). Nieobecny J. Malinowski. Karta do głosowania zał. nr 11 do protokołu. Uchwała została podjęta.

Uchwała Nr VI/39/19 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 r. - zał. nr 12 do protokołu.

Ad 9

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Kobylanka na lata 2019 – 2030 – projekt nr 21/19.

Skarbnik przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem, zał. nr 13 do protokołu:

Uzasadnienie do projektu uchwały:

„Wieloletnia Prognoza Finansowa (WPF), której obowiązek sporządzania wprowadzony został przepisami Ustawy o finansach publicznych z 27 sierpnia 2009 roku (Ustawa), jest instrumentem nowoczesnego zarządzania finansami publicznymi. Wieloletnia prognoza finansowa sporządzana jest w celu przeprowadzenia oceny sytuacji finansowej jednostki samorządu terytorialnego przez organy JST, jej mieszkańców, instytucje finansowe, organy nadzoru oraz wszystkich pozostałych zainteresowanych. Tworzenie projekcji dochodów i wydatków budżetowych obrazujących sytuację finansową Jednostki Samorządu Terytorialnego w przyszłych latach pozwala na dokonanie analizy możliwości inwestycyjnych JST oraz ocenę jej zdolności kredytowej.

Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Kobylanka przygotowana została na lata 2019–2030. Długość okresu objętego prognozą wynika z art. 227 ust. 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych. Z brzmienia przepisu wynika, że prognozę należy sporządzić na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania. Ostatni rok spłaty planowanych do zaciągnięcia przez Gminę zobowiązań przypada na rok 2030.

Wartości przyjęte w *WPF* i *Uchwale budżetowej* powinny być zgodne, co najmniej w zakresie wyniku budżetu i związanych z nimi kwot przychodów i rozchodów oraz długu.

Część obowiązująca *Wieloletniej Prognozy Finansowej* na 2019 rok i lata następne spełnia wymogi ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku. *WPF* stanowi załącznik Nr 1 do Uchwały.

Zgodnie z *Ustawą* podstawowe elementy prognozy finansowej to dochody i wydatki w podziale na bieżące i majątkowe oraz wynik budżetu. Przedstawia się również informacje o przeznaczeniu nadwyżki bądź sposobie sfinansowania deficytu budżetowego. Kolejnymi prognozowanymi elementami są przychody i rozchody budżetu uwzględniające dług zaciągnięty oraz planowany do zaciągnięcia. Ostatnią prognozowaną pozycją jest kwota długu, w tym relacja zadłużenia opisana w art. 243 *Ustawy* oraz sposób sfinansowania spłaty zadłużenia.

Głównym celem WPF jest opracowanie realistycznej prognozy, która jest wykorzystywana do zarządzania i oceny zdolności kredytowej, a co za tym idzie – do określenia potencjału inwestycyjnego oraz programowania podstawowych wielkości przyszłych budżetów. Zachowanie podstawowej zasady jawności i przejrzystości finansów publicznych wymaga między innymi jasnego określenia i upublicznienia przesłanek i założeń polityki finansowej i ich przewidywanych skutków.

Przygotowanie wieloletniej prognozy finansowej umożliwia weryfikację długookresowej stabilności finansowej jednostki samorządu terytorialnego. Pod pojęciem stabilności należy rozumieć zdolność do obsługi zobowiązań i utrzymania płynności finansowej w długiej perspektywie. Z założenia WPF jest dokumentem **strategicznym i priorytetowym** służącym wytyczaniu kierunków rozwoju jednostki samorządu terytorialnego, poprzez długoplanowe ujęcie potrzeb i możliwości samorządów. Pomimo trudności, jakie wiążą się z przewidywaniem sytuacji finansowej samorządów terytorialnych w perspektywie wieloletniej, planowanie wieloletnie umożliwia kompleksową ocenę kondycji finansowej samorządu w dłuższej perspektywie. Poprzez prezentowanie w przejrzysty i jasny sposób następstw budżetowych obecnie podejmowanych decyzji, **planowanie wieloletnie pomaga ujawniać potencjalne problemy finansowe, z jakimi mogą być skonfrontowane budżety konstruowane w latach następnych.**

ZAŁOŻENIA DO PROGNOZY DOCHODÓW I WYDATKÓW

Zwracając uwagę na kroczący charakter prognozy, która corocznie będzie nowelizowana przyjęto następujące założenia:

- dla roku 2019 przyjęto wartości wynikające z projektu budżetu z wprowadzoną autopoprawką, oparte na przewidywanym wykonaniu w 2018r.;
- dla lat 2020-2030 przyjęto sposób prognozowania, poprzez indeksację o poszczególne wskaźniki oraz korekty merytoryczne;

Podzielenie prognozy w powyższy sposób pozwala na realną ocenę możliwości inwestycyjno-kredytowych Gminy. Niestabilność i nieprzewidywalność cykli gospodarczych nakazuje zachowanie szczególnej ostrożności dla prognoz długookresowych.

Dochody budżetu w latach 2019–2030 z podziałem na dochody bieżące i dochody majątkowe wykazane zostały w pozycji 1 załącznika Nr 1 WPF. Głównymi źródłami dochodów bieżących, mających najistotniejszy wpływ na gospodarkę finansową Gminy, są: dochody podatkowe, wpływy z opłat oraz udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych.

Dochody podatkowe, których głównym źródłem jest podatek od nieruchomości, w latach 2020-2030 ustalono na poziomie roku 2019, a następnie skorygowano o wzrost podatku od nieruchomości z tytułu nowych obiektów przyjętych do użytkowania, o zmiany w zakresie opodatkowania nieruchomości, szczególnie w okresie sezonu letniego oraz o wzrost stawek podatkowych zakładając 3%-4% wzrost do ostatniego roku prognozy. Nie założono wzrostu stawek podatkowych.

W dochodach pochodzących z subwencji założono 2% wzrost począwszy od roku 2020 wyznaczając rok 2019 jako bazowy.

Dotacje utrzymują się od kilku lat na porównywalnym poziomie, dlatego przyjęto 1% wzrost w latach 2020-2030.

Dochodami najbardziej odzwierciedlającymi koniunkturę gospodarczą są dochody z podatków bezpośrednich: PIT – podatek dochodowy od osób fizycznych. Poziom wpływów z tego tytułu zaplanowano w oparciu o plan na 2019r., a następnie założono wzrost o 3%-5% w kolejnych latach budżetowych.

Dochody z tytułu sprzedaży majątku przyjęto w latach 2019-2030 na poziomie średnio 100.000 zł.

W przypadku braku dochodów ze sprzedaży majątku lub środków zewnętrznych możliwości inwestycyjne Gminy będą ograniczone. Pozyskanie środków zewnętrznych na finansowanie inwestycji może obniżyć potrzeby pożyczkowe Gminy, wpływając na poprawę wskaźnika zadłużenia.

Wydatki w latach 2019–2030, z wyszczególnieniem wydatków bieżących oraz wydatków majątkowych, wykazane zostały w pozycji 2 *Załącznika Nr 1 WPF*.

W prognozie finansowej uwzględniono wzrost wydatków bieżących tylko o 1%. Zważając na tempo wzrostu wydatków bieżących w latach 2016-2018 – średnio o 13% - utrzymanie wydatków bieżących na takim poziomie może być trudne, jednak nie niemożliwe.

Wydatki majątkowe w latach 2019 - 2030 zaplanowano w łącznej kwocie 79.674.250,28 zł. W ramach tych wydatków znajdują się duże zadania inwestycyjne, na które Gmina będzie aplikowała o dofinansowanie ze środków UE oraz z budżetu państwa. W kolejnych latach budżetowych wydatki majątkowe uzależniono od możliwości zadłużeniowych Gminy, przyjmując założenia:

- łączny poziom wydatków majątkowych nie może przekraczać kwoty wynikającej z analizy zdolności kredytowej, zapewniającej zachowanie wskaźnika zadłużenia,
- skorelowanie poziomu wydatków majątkowych z prognozowanymi dochodami majątkowymi.

PRZYCHODY, ROZCHODY I OBSŁUGA DŁUGU

Wynik budżetu w latach 2019–2030 wykazany w pozycji 3 *Załącznika Nr 1 WPF*, został obliczony jako różnica między dochodami ogółem i wydatkami ogółem.

Przychody budżetu wykazane zostały w pozycji 4 *Załącznika Nr 1 WPF*. Przychody w 2019 roku obejmują emisję obligacji komunalnych na pokrycie deficytu i spłatę długu, wolne środki, jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych na pokrycie deficytu oraz spłatę udzielonej pożyczki na pokrycie deficytu. Nadwyżki budżetu w latach 2020-2030 przeznaczono na spłatę zaciągniętych zobowiązań.

Rozchody budżetu wykazane zostały w pozycji 5 *Załącznika Nr 1 WPF*. Rozchody w latach 2019–2030 obejmują spłaty kredytów i pożyczek oraz wyemitowanych obligacji komunalnych w latach ubiegłych oraz planowane spłaty przyszłych zobowiązań.

Dług publiczny wykazany został w pozycji 6 *załącznika Nr 1 WPF*. Dług Gminy w 2019 roku został obliczony jako saldo końcowe długu roku poprzedniego powiększone o przychody z tytułu planowanych emisji obligacji oraz pomniejszone o rozchody z tytułu wykupu obligacji.

Kredyty, pożyczki, emisja obligacji komunalnych w latach 2017-2019, **głównie na zaciągnięte w poprzedniej kadencji zobowiązania w łącznej kwocie 19.844.372,91 zł** przedstawiają się następująco:

Rok	2017 r.	2018 r.	2019 r.	Razem
Wysokość zobowiązań	3 799 000,00	8 212 712,91	7 832 660,00	19 844 372,91

W 2019 roku gmina będzie musiała się zadłużyć na inwestycje rozpoczęte w latach ubiegłych.

Kwota długu i obciążenie budżetu z tytułu spłaty przedstawia się w kolejnych latach budżetowych następująco:

Rok	Kwota długu na koniec roku	Splaty zadłużenia
2017	12 524 704	1 564 516
2018	18 095 574	2 630 857
2019	23 361 754	2 566 480
2020	20 795 274	2 566 480
2021	17 912 139	2 883 135
2022	16 245 172	1 666 967
2023	14 316 660	1 928 512
2024	12 474 660	1 842 000
2025	10 482 660	1 992 000
2026	8 532 660	1 950 000
2027	6 532 660	2 000 000
2028	3 982 660	2 550 000
2029	2 000 000	1 982 660
2030	0	2 000 000

ZMIANY WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ

1. Zmiana z dnia 28.03.2019 r.

Szczegółowe zmiany obejmują:

- Aktualizacja wartości dochodów i wydatków budżetu Gminy, w odniesieniu do wartości wynikających z Uchwały Nr IV/21/19 Rady Gminy Kobylanka z dnia 24.01.2019 r. w sprawie uchwalenia WPF Gminy Kobylanka na lata 2019-2030 - zmiany wielkości dochodów i wydatków 2019 roku wynikają z ustawowych kompetencji Wójta Gminy, w szczególności z wprowadzonych zarządzeń Wójta Gminy Kobylanka oraz w wyniku zmian wprowadzonych w niniejszej uchwale (poz. 1 i 2 WPF),
- Aktualizację wartości w zakresie prognozowanego wyniku budżetu i związanych z nim kwot przychodów w 2019 r., kwot rozchodów w latach 2021 –2030 oraz kwoty długu w latach 2019 –2030, wynikających ze zmiany przychodów z tytułu planowanej emisji obligacji komunalnych w 2019 roku (poz. 3, 4, 5 i 6 WPF), w tym:

w 2019 roku:

- zmniejszenie deficytu o kwotę 30.963,39 zł,
- zmniejszenie przychodów o kwotę 30.963,39 zł,

w 2020 roku:

- deficyt, przychody i rozchody nie uległy zmianie

w 2021 roku:

- zmniejszenie deficytu o kwotę 100.000zł,
- zmniejszenie rozchodów o kwotę 100.000 zł,

w 2022 roku:

- zwiększenie deficytu o kwotę 100.000 zł,
- zwiększenie rozchodów o kwotę 100.000 zł,

w 2023 roku:

- zmniejszenie deficytu o kwotę 200.000zł,
- zmniejszenie rozchodów o kwotę 200.000 zł,

w 2024 roku:

- deficyt, przychody i rozchody nie uległy zmianie

w 2025 roku:

- zwiększenie deficytu o kwotę 100.000 zł,
- zwiększenie rozchodów o kwotę 100.000 zł,

w 2026 roku:

- zwiększenie deficytu o kwotę 100.000 zł,
- zwiększenie rozchodów o kwotę 100.000 zł,

w 2027 roku:

- zwiększenie deficytu o kwotę 100.000 zł,
- zwiększenie rozchodów o kwotę 100.000 zł,

w 2028 roku:

- zmniejszenie deficytu o kwotę 50.000 zł,
- zmniejszenie rozchodów o kwotę 50.000 zł,

w 2029 roku:

- zmniejszenie deficytu o kwotę 52.660 zł,
- zmniejszenie rozchodów o kwotę 52.660 zł,

w 2030 roku:

- deficyt, przychody i rozchody nie uległy zmianie.

3. Aktualizację wskaźnika planowanej łącznej kwoty zobowiązań i dopuszczalnego wskaźnika spłaty zobowiązań w latach 2019 –2030 (poz. 9 WPF),
4. Aktualizację informacji uzupełniających o wybranych rodzajach wydatków budżetowych (poz. 11 WPF),
5. Aktualizację finansowania programów, projektów z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych (poz. 12 WPF).
6. Zmiany limitów wydatków bieżących i majątkowych przedsięwzięcia „SKM. Linia 351: Budowa, w ramach przystanków przesiadkowych, parkingu P&R i B&R oraz urządzeń związanych z integracją transportu: 1. Przystanek Miedwiecko, 2. Przystanek Reptowo” w latach 2019-2021. Zmiany wynikają z wytycznych Lidera projektu - Stowarzyszenia Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego w zakresie sposobu finansowania wydatków.”

Skarbnik - Zmiana dostosowuje uchwałę do naniesionych zmian w budżecie i zaciągniętych obligacji.

Opinia KRGiF – (za – 1, przeciw – 0. wstrzymał się - 4). Opinia pozytywna.

Radna Cz. Grabowska zgłosiła uwagę odnośnie usunięcia inwestycji Cisewo-Zieleniewo na lata 2021- 22, ponieważ zadanie to planowane jest w 2019 r.

Pani skarbnik odpowiedziała, że jeśli będzie dofinansowanie to zostanie usunięte.

Przystąpiono do głosowania:

Za – 13 radnych (D. Dąbkowski, Z. Dąbkowska, Z. Drohomirecki, U. Gierałtowska,

Z. Gołembowski, Cz. Grabowska, J. Kisielewska, K. Kleinowski, A. Ordon, D. Orzoł, I. Siwiec, R. Stateczny, A. Stechnij),

Przeciw – 0 radnych,

Wstrzymał się – 0 radnych. Nieobecny radny J. Malinowski. Karta do głosowania zał. nr 14 do protokołu. Uchwała została podjęta.

Uchwała Nr VI/40/19 w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Kobylanka na lata 2019 – 2030 - zał. nr 15 do protokołu.

Ad 10

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Kobylanka w 2019 r. – projekt nr 22/19 – zał. nr 16 do protokołu wraz z autopoprawką – zał. nr 17 do protokołu.

Pan M. Lewicki projektodawca uchwały wyjaśnił przyczynę wprowadzenia autopoprawki – w uchwale popełniono błąd pisarski polegający na wpisaniu innego nazwiska właściciela gospodarstwa rolnego, z którym gmina zawiera umowę na przyjęcie zwierzęcia, po czym przedstawił uzasadnienie do projektu uchwały:

„Zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (j. t. z 2019 r. poz. 122) zapewnianie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie należy do zadań własnych gmin. Rada gminy wypełniając obowiązek, o którym mowa w art. 11 ust. 1, określa, w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt, który obejmuje:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Zgodnie z art. 11a ust. 7 cytowanej ustawy projekt programu został zaakceptowany przez Powiatowego Lekarza Weterynarii i Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami w Stargardzie oraz dzierżawców i zarządców obwodów łowieckich działających na terenie Gminy Kobylanka.

W świetle powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.”

oraz uzasadnienie do autopoprawki:

„W pkt. 8 rozdziału 3 błędnie podano właściciela gospodarstwa rolnego, który zapewni opiekę zwierzętom gospodarskim w przypadku ich ewentualnego odebrania właścicielom, co jest niespójne z prawidłowym brzmieniem pkt. 4 rozdziału 2.

Pkt. 8 rozdziału 3 załącznika do ww. uchwały otrzymuje brzmienie:

„8. Wskazanie gospodarstwa rolnego, w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich, poprzez podpisanie umowy między właścicielem gospodarstwa rolnego – Panem Radosławem Majem (miejscowość Kunowo), deklarującym przyjęcie zwierzęcia, a gminą. Potrzeba zapewnienia miejsca pobytu zwierzętom gospodarskim wynika z konieczności wykonywania decyzji o tymczasowym odebraniu zwierzęcia na mocy decyzji Wójta Gminy. Przesłanką do wydania takiej decyzji jest fakt znęcania się nad zwierzęciem lub porzucenie zwierzęcia. Zapewnienie opieki tymczasowej może nastąpić także w wypadku zdarzeń losowych, np. śmierci lub poważnej choroby właściciela, umożliwiającej sprawowanie dalszej opieki.”

Przystąpiono do głosowania:

Opinia Komisji ds. społecznych - pozytywna: (za- 4, przeciw- 0, wstrzymał się – 0) - nieobecny I. Siwiec.

Opinia KRGiF – pozytywna; (za- 5, przeciw- 0, wstrzymał się – 0).

Głosowanie uchwały:

za - 13 radnych (D. Dąbkowski, Z. Dąbkowska, Z. Drohomirecki, U. Gierałtowska, Z. Gołembowski, Cz. Grabowska, J. Kisielewska, K. Kleinowski, A. Ordon, D. Orzoł, I. Siwiec, R. Stateczny, A. Stechnij),

przeciw – 0 radnych,

wstrzymał się – 0 radnych. Nieobecny radny J. Malinowski. Karta do głosowania nr 18 do protokołu. Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Uchwała Nr VI/41/19 w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Kobylanka w 2019 r. - zał. nr 19 do protokołu.

Ad 11

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w zakresie przyjmowania do schroniska dla zwierząt w Kiczarowie bezdomnych psów z terenu Gminy Kobylanka – projekt nr 23/19.

Pan M. Lewicki przedstawił projekt uchwały wraz z uzasadnieniem – zał. nr 20 do protokołu:

„ Stosownie do art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (j. t. z 2019 r. poz. 122) zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie należy do zadań własnych gminy. Gmina Kobylanka – nie dysponując własnym schroniskiem – współpracuje w tym zakresie od 2005 r., na mocy stosownych porozumień, z Gminą - Miastem Stargard i Towarzystwem Opieki nad Zwierzętami Oddział w Stargardzie (bezdomne psy z terenu Gminy Kobylanka przyjmowane są odpłatnie do schroniska w Kiczarowie 29, którego właścicielem jest Gmina - Miasto Stargard). Podjęcie niniejszej uchwały wynika z konieczności zawarcia porozumienia na 2019 r., co pozwoli na wypełnianie ustawowych obowiązków.”

Opinia Komisji ds. Społecznych – pozytywna (za- 4, przeciw – 0, wstrzymał się – 0).

Opinia KRGiF – pozytywna (za-4, przeciw-0, wstrzymał się -0)

Głosowanie uchwały:

za – 13 radnych (D. Dąbkowski, Z. Dąbkowska, Z. Drohomirecki, U. Gierałtowska, Z. Gołembowski, Cz. Grabowska, J. Kisielewska, K. Kleinowski, A. Ordon, D. Orzoł, I. Siwiec, R. Stateczny, A. Stechnij),

przeciw – 0 radnych,

wstrzymał się – 0 radnych. Nieobecny radny J. Malinowski. Karta do głosowania nr 21 do protokołu. Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Uchwała Nr VI/42/19 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w zakresie przyjmowania do schroniska dla zwierząt w Kiczarowie bezdomnych psów z terenu Gminy Kobylanka - zał. nr 22 do protokołu.

Ad 12

Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy urzędowej ulicy w miejscowości Bielkowo – projekt nr 24/19.

Pan M. Lewicki przedstawił projekt uchwały wraz z uzasadnieniem – zał. nr 23 do protokołu: „Obowiązki, jakie na gminę nakładają zapisy Ustawy o samorządzie gminnym i Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz składanie przez właścicieli nieruchomości do Urzędu Gminy w Kobylance wniosków o nadanie im numeracji porządkowej powodują, że zachodzi potrzeba nadania nazwy ulicy w miejscowości Bielkowo.

Działka geodezyjna nr 322, obręb Bielkowo stanowi własność Gminy Kobylanka.

Nazwa ulicy nawiązuje do istniejącej przy niej siedziby Koła Łowieckiego „Grzywacz”.

Opinia Komisji ds. Społecznych – pozytywna (za- 4, przeciw – 0, wstrzymał się – 0).

Klub Radnych „Porozumienie Dla Kobylanki” radna D. Orzoł przedstawiła pozytywną opinię do projektu uchwały.

Głosowanie uchwały:

za – 13 radnych (D. Dąbkowski, Z. Dąbkowska, Z. Drohomirecki, U. Gierałtowska, Z. Gołembowski, Cz. Grabowska, J. Kisielewska, K. Kleinowski, A. Ordon, D. Orzoł, I. Siwiec, R. Stateczny, A. Stechnij),

przeciw – 0 radnych,

wstrzymał się – 0 radnych. Nieobecny radny J. Malinowski. Karta do głosowania nr 24 do protokołu. Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Uchwała Nr VI/43/19 w sprawie nadania nazwy urzędowej ulicy w miejscowości Bielkowo - zał. nr 25 do protokołu.

Ad 13

Podjęcie uchwały w sprawie wykazu kąpielisk na terenie gminy Kobylanka na rok 2019 oraz określenia sezonu kąpielowego – projekt nr 25/19.

Pani Iwona Wróbel przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem – zał. nr 26 do protokołu:

„Na podstawie art. 37 ust 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.) na Radę Gminy nałożono obowiązek podjęcia uchwały w sprawie wykazu kąpielisk na terenie gminy oraz określenia sezonu kąpielowego.

Przez kąpielisko rozumie się wyznaczony przez radę gminy wydzielony i oznakowany fragment wód powierzchniowych, wykorzystywany przez dużą liczbę osób kąpiących się, pod warunkiem że w stosunku do tego kąpieliska nie wydano stałego zakazu kąpiele; kąpieliskiem nie jest: pływalnia, basen pływacki lub uzdrowiskowy, zamknięty zbiornik wodny podlegający oczyszczaniu lub wykorzystywaniu w celach terapeutycznych, sztuczny, zamknięty zbiornik wodny, oddzielony od wód powierzchniowych i wód podziemnych.

Wniosek o ujęcie kąpieliska w wykazie kąpielisk składa organizator kąpieliska w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego sezon kąpielowy.

Gmina Kobylanka jest organizatorem kąpieliska w Zieleniewie nad jeziorem Miedwie.

W związku z powyższym Wójt Gminy Kobylanka przygotował projekt uchwały w sprawie wykazu kąpielisk na terenie gminy Kobylanka na rok 2019.”

Opinia Komisji ds. Społecznych – pozytywna (za- 4, przeciw – 0, wstrzymał się – 0).

Klub Radnych „Porozumienie Dla Kobylanki” radna D. Orzoł przedstawiła pozytywną opinię do projektu uchwały.

Głosowanie uchwały:

za – 13 radnych (D. Dąbkowski, Z. Dąbkowska, Z. Drohomirecki, U. Gierałtowska, Z. Gołembowski, Cz. Grabowska, J. Kisielewska, K. Kleinowski, A. Ordon, D. Orzoł, I. Siwiec, R. Stateczny, A. Stechnij),

przeciw – 0 radnych ,

wstrzymał się – 0 radnych. Nieobecny radny J. Malinowski. Karta do głosowania nr 27 do protokołu. Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Uchwała Nr VI/44/19 w sprawie wykazu kąpielisk na terenie gminy Kobylanka na rok 2019 oraz określenia sezonu kąpielowego - zał. nr 28 do protokołu.

Ad 14

Odpowiedzi na złożone interpelacje i zapytania.

Radna Cz. Grabowska zwróciła się z zapytaniem do p. Wójta odnośnie drogi Cisewo-Zieleniewo. Na poprzedniej sesji zapytała czy nie można zrobić przesunięcia środków z rewitalizacji Rekowa. Odpowiedziano, że nie można, a teraz dokonano tego na inny cel. Prosi o wyjaśnienie.

Pani Wójt odpowiedziała, że droga będzie jeśli zostanie dofinansowana. Na poprzedniej sesji nie można było dokonać przesunięcia, ponieważ nie znana była kwota oszczędności. Brakowało środków na utrzymanie plaży i kiedy okazało się, jakie są to oszczędności została podjęta decyzja o przesunięciu środków na CKiR z rewitalizacji Rekowa. Wójt ma prawo przesunąć środki zarządzeniem, jeśli są w jednym dziale tak jak rewitalizacja Rekowa i CKiR. Radna Grabowska zwróciła się do p. Wójta o nie podawanie w Internecie nieprawdziwych informacji dot. budowy odcinka drogi Cisewo-Zieleniewo, że gmina robi tylko 600 m a dalej jest las.

Pani Wójt przypomniała, że jeśli stan prawny drogi Cisewo-Zieleniewo jest częściowo gminy i częściowo lasów to każdy buduje swoją część.

Radny Siwiec złożył interpelacje na piśmie dot. remontu szkoły w Kunowie . Odpowiedzi udzielono wcześniej.

Radny Z. Drohomirecki złożył interpelacje na piśmie o wyjaśnienie, czy w pasie drogowym budowanej drogi Niedźwiedź –Zdunowo zostanie poprowadzona rura wodociągowa do Gajęckiego Ługu.

Pani Wójt odpowiedziała, że sprawa jest w toku, trwają rozmowy ze STRABAGIEM. Są starania o przejęcie drogi przez gminę. Zapewniła, że wodociąg będzie.

Radny Z. Drohomirecki (interpelacje na piśmie) zapytał o sprzedaż średniego wozu strażackiego przez Prezesa OSP Bielkowo poza teren gminy, mimo wcześniejszych uzgodnień i zapewnień, że samochód pozostanie na terenie gminy. By nie dochodziło do takich sytuacji w przyszłości zaproponował, żeby sprzęt wartości powyżej 5000 był użyczany jednostkom i decyzją rady gminy przekazywany dalej.

Pani Wójt oznajmiła, że również zaskoczyła ją ta decyzja. Zarząd Straży podjął taką decyzję ponieważ OSP w gminie nie miała środków na zakup samochodu. Wyjaśniła, że straż dostaje

dotacje od gminy ale działając jako stowarzyszenie, środki trwałe stają się własnością stowarzyszenia.

Dodatkowo radca prawny wyjaśnił kwestię zastrzeżeń w umowie odnośnie użyczenia. Zapis taki byłoby możliwy tylko w sytuacji gdy majątek gminy zostaje oddany w użyczenie.

Radny Z. Drohomirecki złożył interpelacje na piśmie odnośnie uruchomienia środków finansowych na podjazd do remizy. Możliwe zmniejszenie kosztów w sposobie wykonania.

Pani Wójt odpowiedziała, że nie ma środków na ten cel.

Radna D. Orzoł złożyła zapytanie o odnośnie dróg: Długiej i Popiełuszki w Zieleniewie, które mogą ulec zniszczeniu w związku z budową nitki obwodnicy. Czy jest zawarta umowa z dyrekcją dróg krajowych?

Jaki był koszt utrzymania drogi nr 10 w 2018 r.

Pani Wójt zapewniła, że zgodnie z dokumentacją, po zakończeniu inwestycji, wykonawca ma doprowadzić drogi do stanu pierwotnego. Koszt wyliczy pracownik i przekaże informacje.

Radny K. Kleinowski zapytał :

- za ile będzie przejęcie dróg na os. Kryształowym?
- wyliczenie podatków
- jaki koszt wydrukowania gazetki?

Pani Wójt odpowiedziała, że drogi przejmowane są bezpłatnie.

Gazetka jest utrzymywana z darowizn i reklam.

Radna J. Kisielewska zapytała kiedy będzie protokół z komisji konkursowej?

Pani Wójt – protokół z komisji jest sporządzony, czeka na podpisanie.

Radna Z. Dąbkowska chodnik w Reptowie.

- droga między Motańcem a Reptowem jest rozjeżdżana przez tiry a obowiązuje zakaz powyżej 3,5t.

Odpowiedzi udzieliła Pani wice wójt – odnośnie chodnika uwagi przekazano, mają być realizowane. Powiat deklaruje jedynie pomoc przy budowie chodnika.

Oдноśnie drogi Motaniec – Reptowo Pani wice wójt potwierdziła, iż jest ewidentnie łamanie przepisów. Można jedynie skierować sprawę na Policję.

Radny R. Stateczny złożył interpelacje na piśmie o informacje w spr. dz. Nr 113 w Rekowiu należącej do ANR, kiedy będzie odpowiedź w spr. dzierżawy tej działki?

- Następne zapytanie dotyczyło przeznaczenia kwoty 200 tys. ponieważ są przekazywane sprzeczne informacje. Na portalach internetowych napisano, że na podwieszany sufit w świetlicy a w gazetce: na przebudowę węzła ciepłego w świetlicy. Prosi o wyjaśnienie.

- Kolejne zapytanie dot. budowy chodnika w Bielkowie, kiedy będzie realizowana inwestycja i czy zlecono wykonanie dokumentacji projektowej?

- Kiedy będzie czyszczony rów o nr geod. 986 znajdujący się zachodniej części Bielkowa?

Pani wójt, odnośnie dz. Nr 113 odpowiedziała, że sprawa jest w toku, działka ma niejasną sytuację prawną. Dalsze informacje przekaże po spotkaniach.

Pani wice wójt - sprawa przepustowości rowów – nie zostało ujęte w inwestycji rewitalizacji. Będzie to wskazane w pozwoleniu wodno-prawnym, o dodatkowe środki finansowe będziemy zwracać się do Spółki Wodnej w Kołbaczu.

Oдноśnie rowu Pani wice wójt wyjaśniła, iż rów należy do skarbu państwa nadzoruje PGW Wody Polskie i tam można się zwrócić. W kosztach partycypują wszyscy, którzy czerpią korzyści.

Radna J. Kisielewska przekazała, sygnały mieszkańców o braku gazetki gminnej oraz zapytała kto finansuje redaktora naczelnego?

Odpowiedź udzielona wcześniej.

Radna D. Orzoł prosi o wykaz inwestycji w 2019 r.

Przekazano wykaz inwestycji.

Radna U. Gierałtowska zapytała czy P. Ihnatowicz na bieżąco realizuje swoje opłaty?

Radna Orzoł – dlaczego nie można rozłożyć tej pani zaległości na raty?

Radny Z. Gołembowski – chodzi o naprawę drogi do punktu odpadów.

Droga Morzyczyn-Reptowo będzie naprawiona, obecnie składane oferty przez wykonawców.

Radna U. Gierałtowska prosi o przedstawienie kwot podatków pobieranych w gminie.

Pani skarbnik obiecała sporządzenie sprawozdania.

Pani wójt odniosła się do obrad komisji – stwierdziła fakt, że osoby postronne nie chciały opuścić sali, dlatego komisja zmieniła miejsce obrad. Sytuacja nie upoważniała innych osób do uczestnictwa w obradach komisji.

Pani wójt poinformowała również, że składa pozew do sądu przeciwko Przewodniczącej RG Alicji Ordon o zniesławienie. Sprawa dotyczy pisma do RIO odnośnie zarządzenia wójta w sprawie zmian w budżecie gminy.

Nawiązując do sprawy p. Ihnatowicz , p. Wójt ponownie oznajmiła, iż obowiązuje ją tajemnica skarbowa i nic nie może powiedzieć.

Przewodnicząca Rady Gminy zarządziła 10 minut przerwy.

Wznowienie obrad po przerwie. Sesję opuściła radna Z. Dąbkowska i radny D. Dąbkowski.

Ad 15

Wolne wnioski i informacje.

Radna Grabowska zapytała o zakończenie remontu w szkole w Kunowie. Czy na pewno zakończy się w czasie wakacji?

Pani Wójt odpowiedziała, że nie przewiduje przedłużenia terminu zakończenia prac, ale nie może dać 100 % pewności.

Radny K. Kleinowski zadał pytanie czy jest plan B jeśli remont się przedłuży?

Pani wójt – mamy nadzieję, że będzie w terminie jak zaplanowano.

Radny K. Kleinowski zaproponował zmianę sposobu ogrzewania w szkole w Kunowie.

Pani wice wójt wyjaśniła, że są to duże koszty zmiany instalacji, na czas przejściowy piec może pozostać.

Radny A. Stechnij zaproponował przestawienie kamery tak, żeby widoczni byli wszyscy radni.

Zgłosił również o zmianę rejestracji obrad sesji. Głosowanie w sposób elektroniczny odwleka się w czasie. Druga sprawa: zapytał kiedy odbędzie się ocena bezpieczeństwa, która zaplanowana była na tę sesję?

Radny Kleinowski – sesja o bezpieczeństwie będzie w maju, tak jak w poprzednich latach.

Pani sekretarz oznajmiła, iż takie zmiany w planie prac powinno się wprowadzać uchwałą.

Przewodnicząca A. Ordon – odpowiedziała, że zainstalowanie głosowania elektronicznego przełożono ze względu na brak środków finansowych.

Radna D. Orzoł złożyła wniosek formalny dot. zmian w budżecie do uchwały nr XII.80.S.2019 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie :

- w dz. 600 rozdział 60016 § 6050 – Budowa odcinka drogi Zieleniewo-Cisewo z 350 000 zł na 330 000 zł.

Głosowanie wniosku:

Za – 11 radnych (Z. Drohomirecki, U. Gierałtowska, Z. Gołembowski, Cz. Grabowska, J. Kisielewska, K. Kleinowski, A. Ordon, D. Orzoł, I. Siwiec, R. Stateczny, A. Stechnij),

Przeciw – 0 radnych

Wstrzymał się – 0 radnych. Nieobecni; J. Malinowski, Z. Dąbkowska, D. Dąbkowski. Karta do głosowania nr 29 do protokołu. Wniosek został przyjęty.

Przewodnicząca A. Ordon jeszcze raz zwróciła się do p. wójt z prośbą o ponowne rozpatrzenie sprawy p. Ihnatowicz i osiągnięcie konsensusu.

Pani wójt odpowiedziała, że jej obowiązkiem jest dbać o interesy gminy i to stara się robić.

Na zakończenie p. Wójt przekazała na ręce radnych prezent dla Koła Gospodyń Wiejskich w Reptowie z okazji jubileuszu 10- lecia powstania koła.

Ad 16

Zamknięcie obrad.

Wobec zrealizowania porządku obrad Przewodnicząca Rady Gminy A. Ordon podziękowała radnym za przybycie i dokonała zamknięcia VI sesji Rady Gminy o godz. 14.05.

Protokołowała
Łucja Klińska