

ZAPYTANIE OFERTOWE

Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Kobylanka

- 1. Gmina Kobylanka zaprasza do złożenia oferty na:** realizację zadania obejmującego odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag, z obszaru gminy Kobylanka.
- 2. Przedmiot zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Kobylanka. Zakres rzeczowy obejmuje usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Kobylanka, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsca wskazanego na terenie gminy Kobylanka, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.

Kod odbioru odpadów: 02 01 04. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi, na podstawie zgłoszeń rolników to ok. 15,00 Mg.

Zdeklarowane przez rolników ilości odpadów:

Lp.	Kod odpadu	Nazwa	Ilość (Mg)
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>
1.	02 01 04	Folia rolnicza	3,50
2.	02 01 04	Siatka i sznurki do owijania balotów	2,00
3.	02 01 04	Opakowania po nawozach	3,50
4.	02 01 04	Opakowania typu big bag	6,00
RAZEM			15,00

Szczegółowe uregulowania dotyczące konkursu znajdują się w regulaminie dostępnym na stronie internetowej:

<http://nfoSIGW.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/programy-priorytetowe/usuwanie-folii-rolniczych/>

Zamawiający wskaże miejsce na terenie gminy, do którego rolnicy zobowiązani będą dostarczyć odpady we własnym zakresie.

Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

- ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
- załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z ww. odpadów.
- transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

1) spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz prześle Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

1. imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady;
2. adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag
3. datę odbioru
4. wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze; siatki do owijania balotów; sznurki do owijania balotów; opakowania po nawozach; opakowania typu Big Bag;
5. podpis właściciela/ użytkownika
6. podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
7. pieczęć firmową Wykonawcy;

2) do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. 701 tj.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.04.2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz.819);

3) wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginałów/potwierdzonych za zgodność/ kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu.

4) Wykonawca wykona co najmniej 10-15 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.

5) po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające:

1. adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady,
2. ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag.

6) po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

7) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.

8) Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

9) Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadający uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem.
- 2) Dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.
- 4) Posiadający niezbędną do wykonania wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5) Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt 1 – 4 za spełnione jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o ich spełnianiu.

3. Termin realizacji zamówienia:

a) data rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy pomiędzy Gminą Kobylanka, a Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

b) data zakończenia: **do 31 sierpnia 2020 r.**

4. Okres gwarancji: nie dotyczy.

5. Miejsce i termin złożenia oferty: Urząd Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka, do dnia **19.06.2020 r.**

- 5.1 Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka, **do dnia 19 czerwca 2020 r. do godziny 14.00** wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.
- 5.2 Oferta musi być złożona zamkniętej kopercie z opisem nazwy i adresem wykonawcy oraz nazwą i adresem zamawiającego, a także napisem „*Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Kobylanka*”.
- 5.3 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5.4 Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 6. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:**
- 1) Cena – waga 100%
- Jedynym kryterium oceny ofert będzie najniższa cena brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów o kodzie 020104. Cena za wykonanie przedmiotu umowy powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść za realizację przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.
7. **Termin otwarcia ofert:** 19 czerwca 2020 r. godz. 14.15.
8. **Warunki płatności:** zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT, wystawionej nie wcześniej niż po dostarczeniu Zamawiającemu Kart Przekazania Odpadu.
9. **Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:** Wioletta Szustakiewicz, email: wioletta_szustakiewicz@kobylanka.pl, tel.: 091 578 85 29
10. **Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, jako skan podpisanych dokumentów na adres poczty elektronicznej. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania oraz koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
11. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy wzór formularza ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie :

- 1) możliwość unieważnienia procedury udzielenia zamówienia, bez wyboru wykonawcy- zgodnie z art. 70¹§ 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145)
- 2) prawo zawarcia umowy tylko w przypadku przyznania środków pochodzących z NFOŚiGW w Warszawie.

WÓJT

Julianna Pilecka

.....
Data i podpis

Sporządził: Wioletta Szustakiewicz

Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców:

.....

ulica:

Kod, miejscowość:

Nr rachunku bankowego:

.....

Nr telefonu i faksu:

E-mail:

**Gmina Kobylanka,
ul. Szkolna 12,
73-108 Kobylanka**

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na
„.....”.

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zaproszenia do składania ofert.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do składania ofert i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
1. Oświadczamy, że spełniamy wszelkie wymogi wynikające z przepisów prawa w zakresie dotyczącym przedmiotu niniejszego postępowania.
2. Oferuję/jemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w Zaproszeniu za cenę umowną brutto:
..... (słownie:
.....
.....
3. Zobowiązuję/jemy się do wykonania umowy w terminie określonym w Zaproszeniu.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy¹ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na

¹ Jeśli dołączono wzór umowy.

warunkach określonych w Zaproszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:

1.tel.....fax.....
.....

2.tel.....fax.....
.....

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.,

2.,

..... , dnia
.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

