

ZARZADZENIE Nr 63/2017
Wójta Gminy Kobylanka

z dnia 03 lipca 2017r.

w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowej dla pracowników Urzędu Gminy Kobylanka

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 446), z w związku z art. 7 pkt. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016, poz. 902), zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Wprowadzam legitymację służbową dla pracowników samorządowych Urzędu Gminy Kobylanka, którym jest ona niezbędna przy wykonywaniu czynności służbowych w sytuacjach określonych przez odrębne przepisy.

2. Legitymacje służbowe pracownikom wystawia wójt lub osoba, której udzielono upoważnienia.

1) wzór legitymacji służbowej stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

2) wystawione legitymacje podlegają ewidencji, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, prowadzonej na stanowisku kadr.

3) legitymacja służbowa może być wykorzystywana tylko przy wykonywaniu czynności, o których mowa w pkt. 1.

4) pracownik, któremu wydano legitymację służbową obowiązany jest do jej okazywania przed przystąpieniem do wykonywania czynności służbowych.

§ 2. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej pracownik zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie pracodawcę.

§ 3. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:

1) zmiany nazwiska

2) uszkodzenia lub utraty

3) zmiany stanowiska.

§ 4. Pracownik zobowiązany jest niezwłocznie oddać wójtowi lub osobie , której udzielono upoważnienia, legitymację służbową do depozytu albo dokonać jej zwrotu w przypadku:

- 1) otrzymania urlopu bezpłatnego w wymiarze dłuższym niż jeden miesiąc, urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego;
- 2) nieobecności w pracy z powodu choroby trwającej dłużej niż jeden miesiąc;
- 3) zawieszenia w czynnościach służbowych;
- 4) ustania stosunku pracy.

§ 5. 1. Pracownik obowiązany jest dbać o należyty stan legitymacji służbowej, a także chronić przed zniszczeniem i utratą.

2. Pracownik nie może odstępować legitymacji służbowej innym osobom.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Mirosław Przysiwek