

Imię i nazwisko .....

Stanowisko .....

Komórka organizacyjna .....

**WNIOSEK**  
**o przyznanie służbowego telefonu komórkowego**

1. Wnoszę o przyznanie służbowego telefonu komórkowego, który będzie używany przeze mnie do celów służbowych:

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
podpis pracownika

2. Akceptuję / nie akceptuję \*wniosek .....  
(data i podpis Sekretarza Gminy)

3. Decyzja

- przyznaję służbowy telefon komórkowy z miesięcznym limitem kosztów w kwocie ..... zł brutto ( słownie :..... ).

- nie przyznaję służbowego telefonu komórkowego.\*)

.....  
podpis Wójta Gminy

\*)niepotrzebne skreślić