

- c) zapewnienia sprawnego i terminowego przejęcia robót objętych protokołem odbioru od Wykonawcy Robót oraz przekazania ich Zamawiającemu – zgodnie z postanowieniami zawartymi w tym protokole;
- 27. Weryfikacji kompletności dokumentacji odbiorowej przygotowanej przez Wykonawcę Robót (zatwierdzenia dokumentów odbiorowych oraz geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, dokumentacji powykonawczej robót budowlanych w szczególności w zakresie ilości, jakości i zgodności wykonanych robót z umową, jako podstawy odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia) ;
- 28. Uczestnictwa w odbiorze końcowym robót i przygotowania „Końcowego protokołu odbioru robót”;
- 29. Dostarczenie Zamawiającemu wszelkich dokumentów, aprobat technicznych, certyfikatów, dokumentacji - przygotowanych przez Wykonawcę Robót po zakończeniu robót;
- 30. Dokonania odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem wad ujawnionych podczas odbioru końcowego albo w okresie rękojmi;
- 31. Uczestniczenia w procedurze uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów. Zamawiający wymaga:
  - a) aby Inspektor przygotował komplet dokumentów niezbędnych do złożenia w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu i brał udział w obowiązkowej kontroli obiektu przeprowadzanej przez właściwy organ.
  - b) Zamawiający niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego powiadomi Inspektora o terminie przeprowadzenia kontroli.
  - c) uczestniczenia w obowiązkowej kontroli obiektów prowadzanej przez organ nadzoru budowlanego o której mowa w art. 59a – 59g ustawy prawo budowlane.
- 32. Czynności w okresie gwarancyjnym i rękojmi.
  - a) wykonywanie czynności wynikających z praw i obowiązków Zamawiającego w zakresie gwarancji i rękojmi za wady fizyczne obiektu.
  - b) nadzór nad usuwaniem wad i usterek przez Wykonawcę w okresie gwarancyjnym i okresie rękojmi.
  - c) udział w przeglądach budowlanych w okresie udzielonych gwarancji oraz w okresie rękojmi a w szczególności przed zwolnieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - d) naliczanie kar umownych od Wykonawcy za niezgodne z umową wykonanie robót,
  - e) dokonanie odbioru po upływie terminu gwarancji i rękojmi ustalonego w umowie z Wykonawcą.

## § 5

Inspektor Nadzoru nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót, mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego.

## § 6

1. Nadzór będzie pełniony od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia uzyskania przez Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie obiektu , jak również w okresie gwarancji i rękojmi.
2. Ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na 31 października 2018 r. oraz w okresie gwarancji i rękojmi.

## § 7

1. Za czynności wykonywane w ramach umowy Inspektor otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe na łączną kwotę netto: ..... zł, podatek VAT : .....zł, co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł (słownie złotych: .....), w rozbiciu na zadania:
  - a) za zadanie I, wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę netto: ..... zł, brutto : ..... zł;
  - b) za zadanie II, wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę netto: ..... zł, brutto : ..... zł;
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wypłacane będzie Inspektorowi na podstawie faktur częściowych, w następujący sposób:
  - a) 90% wynagrodzenia po przeprowadzonym odbiorze końcowym każdego zadania,
  - b) 10 % wynagrodzenia po złożeniu kompletnego wniosku do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o wydanie pozwolenia na użytkowanie.
3. Podstawą do wystawienia faktur będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru prac wykonanych przez Inspektora.

4. Faktury opłacane będą w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku zwłoki z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek w ustawowej wysokości.

#### **§ 8**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić lub rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia w następujących wypadkach:
  - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, Zamawiający zapłaci Inspektorowi za wykonane czynności do dnia odstąpienia od umowy.
  - b) Jeżeli Inspektor wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków.
  - c) W razie postawienia firmy Inspektora w stan likwidacji lub upadłości.
2. W razie odstąpienia od umowy z winy Inspektora, Zamawiający ma prawo do zryczałtowanej kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Inspektor ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
  - a) Jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapewnienia środków na finansowanie inwestycji,
  - b) Zamawiający zawiadomi Inspektora, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Inspektora.
4. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Inspektor Nadzoru ma prawo do zryczałtowanej kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
5. Jeżeli kwota kar nie pokryje poniesionych szkód strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

#### **§ 9**

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 10**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zmianę niniejszej umowy jest dopuszczalna, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Inspektora Nadzoru.

**INSPEKTOR NADZORU**

**ZAMAWIAJĄCY**