

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI PONIŻEJ  
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY  
5 548 000 EURO NA**

**„REMONT DACHU W BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
IM. JANA BRZECHWY W KUNOWIE 45A (DZIAŁKA GEOD.  
NR 160)”**

KOBYLANKA 2019

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (SIWZ):**

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo
5. Termin realizacji zamówienia
6. Warunki udziału w postępowaniu
7. Przesłanki wykluczenia z postępowania
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ
13. Opis sposobu przygotowania ofert
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
17. Termin związania ofertą
18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
19. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

**Rozdział 2            Oferta wraz z Formularzami stanowiącymi treść oferty:**

Formularz 2.1.        Formularz Oferty

**Rozdział 3            Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz pozostałe formularze**

Formularz 3.1.        Wzór - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Wzór - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.3. Wzór - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

**Tom II: WZÓR UMOWY**

**Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Znak sprawy: IK.271.4.2019.AK

## Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

**Gmina Kobylanka**

ul. Szkolna 12,

73 – 108 Kobylanka

(091) 578 85 21,

fax. (091) 578 85 20.

Strona internetowa: [www.kobylanka.pl](http://www.kobylanka.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i następnych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 – dalej: „ustawa PZP”) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
- 2.3. W ramach postępowania Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ustawy P.Z.P.
- 2.4. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Nazwa zamówienia: „Remont dachu w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie 45a (działka geod. Nr 160)”.
- 3.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
  - 45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
  - 44232000-5 Drewniane konstrukcje dachowe
  - 45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych
  - 45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów
- 3.3. Projekt obejmuje remont dachu na budynku Szkoły Podstawowej w Kunowie a w szczególności wymianę pokrycia z dachówki cementowej na blacho dachówkę. Wykonanie przeglądu konstrukcji więźby dachowej i jej elementów w celu wytypowania elementów wymagających wymiany lub wzmocnienia. Przemurowanie kominów z podwyższeniem ich wysokości o około 60-100 cm, rozbiórka istniejących kominów wielkokanałowych do poziomu poniżej pokrycia dachu o minimum 1,50 m. Oczyszczenie trzonu pozostałego komina i wymurowanie ponowne kominów na wysokość o 1,0 m wyższą niż istniejące. Ułożenie wełny w miejsce zdemontowanej polepy w dwóch warstwach ułożonych mijankowo na stropie oraz montaż folii dachowej, łąt kontr łąt. Odtworzenie

instalacji odgromowej z prętów ocynk o średnicy min. 8 mm prowadzonych wzdłuż rynien i kalenicy oraz po krawędziach dachu przy szczytach budynku. Montaż pokrycia wraz z ławami i schodkami kominiarskimi oraz rynien i rur spustowy.

3.4. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę.

**W ramach przedmiotu świadczenia zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 1066, z późn. zm.) – roboty/prace/czynności: roboty rozbiórkowe i wywóz gruzu, roboty pokrywcze z blachodachówki, roboty blacharskie, roboty murarskie, roboty ciesielskie i impregnacyjne, instalacja odgromowa.**

3.5. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w poprzednim pkt czynności będzie polegało na:

- 1) Przedłożeniu do umowy przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w poprzednim pkt czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności co najmniej: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności będą wykonywać osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- 2) Oświadczenie o jakim mowa w poprzednim pkt będą złożone w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczeń dotyczących zatrudniania pracowników będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkowało naliczeniem kar umownych na zasadach określonych w załączonym do SIWZ wzorze umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

3.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ.

3.8. Oceniając złożone oświadczenia, raporty i inne dokumenty dotyczące zatrudniania pracowników Zamawiający jest uprawniony do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.

3.9. W przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, mających miejsce co najmniej trzykrotnie w okresie trwania niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3.10. Jeśli w dokumentacji projektowej, na rysunkach, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 PZP, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one prawidłową realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej

wymienionych dokumentach. Udowodnienie równoważności zaoferowanych materiałów należy do Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust. 5 PZP. W związku z tym Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że oferowanego przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, w tym do wykazania równoważności materiałów w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej.

- 3.11. **Informacja dotycząca RODO**, tj. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 3.12. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków wynikających z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
- 3.13. Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączyń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 3.14. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia znajdującego się w **Załączniku nr 2.1** do SIWZ.
- 3.15. Klauzula informacyjna dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:
- 3.16. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kobylanka,
- 3.17. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Damian Szmit tel: 503677713, email: [iod@data.pl](mailto:iod@data.pl)
- 3.18. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty lub osoby, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy z dnia 29.01.2004 r.-Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2017r. poz. 1579 ), dalej „ustawa Pzp”,
- 3.19. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 3.20. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora danych dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
- 3.21. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 3.22. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 3.23. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

#### **4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo:**

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.
- 4.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy P.Z.P. polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Przedmiotem ewentualnego zamówienia będzie powtórzenie podobnych robót budowlanych jak roboty objęte zakresem zamówienia podstawowego i związane z realizacją tego zamówienia. Roboty uzupełniające mogą polegać w szczególności na wykonaniu na terenie realizacji inwestycji robót dekarских i innych robót związanych w remoncie dachu budynku szkoły. Wielkość lub zakres zamówienia: do 50% wartości zamówienia podstawowego. Warunki, na jakich zostanie udzielone zamówienie: zgodnie z warunkami dotyczącymi zamówienia podstawowego. Skorzystanie z powyższego rozwiązania będzie mogło nastąpić gdy okaże się, że po stronie Zamawiającego wystąpiła potrzeba wykonania tego typu robót, Zamawiający dysponuje środkami na ich realizację, a roboty pozwolą na osiągnięcie dodatkowych korzyści w związku z funkcjami jakie pełni obiekt objęty inwestycją.
- 4.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 4.5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są znane w dacie składania ofert.
- 4.6. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Tomie II – Wzór umowy.

#### **5. Termin realizacji zamówienia:**

- 5.1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
- 5.2. Termin wykonania zamówienia określa się w następujący sposób: Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie w terminie od daty podpisania umowy do dnia 19 sierpnia 2019 r. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 14 dni od zawarcia umowy. Zamawiający planuje zawrzeć umowę z wybranym wykonawcą na przełomie miesiąca maja i czerwca 2019 r.

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca musi posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej 2 (słownie: dwóch) robót budowlanych o wartości minimum 300.000,00 zł brutto każda z robót. Każda z robót musi obejmować remont lub /i wymianę lub/i /wykonanie pokrycia dachowego o pow. min. 300m<sup>2</sup>.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie, przy czym każdy z Wykonawców może wykazać się doświadczeniem obejmującym jedną robotę budowlaną spełniającą ww warunki.

b) Wykonawca musi wskazać osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował **Kierownikiem budowy, który posiada:**

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 t.j.) wraz z aktami wykonawczymi lub odpowiednie uprawnienia wydane na gruncie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane za granicą zgodnie z przepisami o uznawaniu kwalifikacji zawodowych,

- oraz doświadczenie w pełnieniu obowiązków kierownika budowy przy realizacji min. 1 (jednej) wykonanej roboty budowlanej takiej jak w opisana w warunku doświadczenia dla wykonawcy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie, tj. jeden z wykonawców jest odpowiedzialny za wskazanie osoby skierowanej do pełnienia funkcji kierownika budowy.

## **7. Przesłanki wykluczenia z postępowania:**

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 p.z.p. Wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 p.z.p. podlega wykonawca:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),



- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
  - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe dokumenty:**

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
- 1) aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIA stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
    - a) nie podlega wykluczeniu;
    - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 8.2. OŚWIADCZENIA, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w Rozdziale 3 Tomu I niniejszej SIWZ (Formularz 3.1. i 3.2.). Wykonawca jest uprawniony złożyć wraz z ofertą oświadczenia spełniające zadość wymogom wynikającym z ustawy P.z.p. i niniejszej SIWZ, ale bez wykorzystania ww Formularzy.
- 8.3. **UWAGA:** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, propozycja treści

oświadczenia zostanie wykonawcy udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert.

- 8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego były wykonane roboty budowlane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.6. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu**:

- a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane;

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- b) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SIWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.; zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów”). **Zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać**

zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2018 r. poz. 1993) Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Propozycje treści oświadczeń o jakich mowa w pkt 8.6.1 Zamawiający prześle wykonawcy w momencie wzywania do ich złożenia.

**Uwaga:** W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy załączyć zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 10.2. SIWZ (propozycja zobowiązania - Formularz 3.3. do SIWZ)

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji oraz oświadczenia dotyczącego okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 2, 4 p.z.p.
- 8.7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 8.6.1) a) SIWZ budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.6.2) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.8. SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

## **9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy p.z.p. oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania**

**mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Rozdziale 3 Tomu I niniejszej SIWZ (Formularz 3.3.).**

- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
- 9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt 9.1. SIWZ
- 9.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.2. SIWZ.
- 9.10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.

## 10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja):

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, OŚWIADCZENIA, o którym mowa w pkt. 8.1.1) a) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

## 11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:

- 11.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012r, poz. 1529 oraz z 2015r, poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013r, poz. 1422 i z 2015r, poz. 1844 oraz z 2016r, poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie ([ugk@kobylanka.pl](mailto:ugk@kobylanka.pl)).
- 11.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest:
  - 1) w kwestiach proceduralnych: **Pan Bartłomiej Kardas**, tel. 501 353 456 (e-mail: [zampub@wp.pl](mailto:zampub@wp.pl))
  - 2) w kwestiach dotyczących opis przedmiotu zamówienia: **Pan Adam Kawczyński** nr tel. 91-578 85 42 (e-mail: [adam\\_kawczynski@kobylanka.pl](mailto:adam_kawczynski@kobylanka.pl))
- 11.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.4. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy P.z.p. składa się w formie pisemnej.
- 11.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 11.6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu sprawie dokumentów, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 11.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o

udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca – w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

- 11.8. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.2. SIWZ należy złożyć w oryginale.
- 11.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ:**

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres Zamawiającego: **Gmina Kobylanka ul. Szkolna 12, 73 – 108 Kobylanka** oraz na adres poczty elektronicznej [ugk@kobylanka.pl](mailto:ugk@kobylanka.pl).
- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2.
- 12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 12.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 12.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 12.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

## **13. Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 13.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 13.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „OFERTA” (Formularz 2.1.)
- 13.5. Wraz z OFERTĄ powinny być złożone:
- 1) OŚWIADCZENIA wymagane postanowieniami pkt 8.1. SIWZ;
  - 2) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 9.2. SIWZ;
  - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 13.6. **UWAGA:** Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2014r, poz. 1114 oraz z 2016r, poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 13.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.10. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 13.11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 13.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003r, Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać”*, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- Uwaga:** W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający

uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

- 13.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:  
Oferta na: „**Remont dachu w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie 45a (działka geod. Nr 160)**”. Nie otwierać przed dniem **14 maja 2019 r. godz. 14:30.**
- 13.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

#### **14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- 14.1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.
- 14.2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na Formularzu 2.1. do SIWZ. W formularzu oferty należy podać w szczególności:
- 1) **Łączną cenę za realizację zamówienia – podać w pkt 3 formularza ofertowego.**
  - 2) **Oferowany okres gwarancji jakości (jest to element badany w ramach kryteriów oceny ofert).**
  - 3) **Liczbę robót budowlanych, na których osoba wskazana na stanowisko Kierownika Budowy pełniła obowiązki Kierownika Budowy w ciągu ostatnich 10 lat. Należy podać liczbę robót. (jest to element badany w ramach kryteriów oceny ofert).**
- 14.3. Cena oferty jest ceną ryczałtową. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, wszelkie naprawy, zagospodarowanie placu budowy, zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy (np. zaopatrzenie w wodę, energię elektryczną itp.), dozоровanie budowy oraz inne czynności niezbędne i konieczne do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia. Załączone do SIWZ przedmiary robót, stanowią jedynie element pomocniczy do kalkulacji oferty. Stawka podatku VAT przyjmowana do wyceny to 23 %.
- 14.4. Cena ryczałtowa będzie niezmienna, a podstawę jej obliczenia stanowią: dokumentacja projektowa i wykonawcza, STWiOR (zwane Szczegółową Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót), SIWZ, projekt umowy oraz wszystkie nie wymienione w w/w opracowaniach koszty jeśli dobra praktyka i należyta staranność pozwalają je przewidzieć, a są one niezbędne do prawidłowego wykonania i oddania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną. w tym m.in. (podatki, ubezpieczenie, opłaty transportowe, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, projekty organizacji placu budowy z jego likwidacją, utrzymanie niezbędnego zaplecza, koszty związane z odbiorami robót, niezbędne próby i badania).
- 14.5. Cena całkowita powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.



- 14.6. Cenę całkowitą należy podać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 14.7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
- 14.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **UWAGA:** Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.

#### **15. Wymagania dotyczące wadium:**

- 15.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w **wysokości 5.000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy złotych 00/100)**.
- 15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: nr **31 1020 4867 0000 1602 0007 9806** (w tytule przelewu należy wpisać nazwę lub nr postępowania co umożliwi identyfikację wpłaty oraz wskazać nazwę wykonawcy, którego oferta jest zabezpieczana)
  - b) poręczeniach bankowych;
  - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
  - d) gwarancjach bankowych;
  - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240 ).
- 15.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 15.4. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
- 15.5. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 15.2.a) SIWZ rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 15.6. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 15.7. **UWAGA:** Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno zawierać w swojej treści informację o wszystkich wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji wadialnej poprzez wystawienie jej na wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, czy też poprzez wskazanie, że przez wykonawcę należy rozumieć nie tylko wykonawcę oznaczonego, ale i wszystkich wykonawców, z którymi ten wykonawca zdecyduje się ostatecznie złożyć ofertę w

oznaczonym postępowaniu, etc.) bądź w inny sposób wskazywać na zabezpieczenie oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 15.8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 15.9. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
    - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

#### **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

- 16.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **14 maja 2019 r. do godziny 14<sup>00</sup>** w siedzibie Gminy Kobylanki w Kobylance przy ul. Szkolnej 12 w Biurze Obsługi Interesanta. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
- 16.2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia **14 maja 2019 r. o godzinie 14<sup>30</sup>** w pokoju nr 25 (sala konferencyjna) w Kobylance przy ulicy Szkolnej 12.
- 16.3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 16.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
- 16.5. Informacje, o których mowa powyżej wpisuje się do odpowiedniego protokołu postępowania, którego treść Zamawiający niezwłocznie przekaże na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.
- 16.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:**
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **17. Termin związania ofertą:**

- 17.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 17.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### **18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia:**

- 18.1. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym przetargu.
- 18.2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
- 18.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

Cena (C)	–	waga: 60 %;
Gwarancja jakości (G)	-	waga: 15 %;
Doświadczenie kierownika budowy (K)	-	waga: 25 %

#### **W kryterium „C” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 \% (\text{waga kryterium}) \times 100$$

#### **W kryterium „G” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu następujących reguł:**

„G” jest zależne od wskazanego w ofercie okresu gwarancyjnego.

Minimalny okres gwarancji jako może być zaoferowany wynosi 48 miesięcy. Wykonawca może zaoferować termin nie dłuższy niż maksymalnie 60 miesięcy.

W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji jakości krótszy niż wymagany w SIWZ przez Zamawiającego (tj. krótszy niż 48 miesięcy) oferta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 p.z.p.

W przypadku gdy Wykonawca nie złoży oświadczenia dotyczącego terminu (okresu) gwarancji jakości) Zamawiający przyjmie, iż wykonawca deklaruje okres gwarancji na poziomie 48 miesięcy i taka wartość zostanie przyjęta do porównania z pozostałymi ofertami.

W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający uwzględni do oceny ofert okres 60 miesięcy (najdłuższy możliwy okres gwarancji), natomiast do umowy zostanie zapisany termin wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

**W kryterium „G” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:**

Okres gwarancyjny z badanej oferty

$$G = \text{-----} \times 15 \% \text{ (waga kryterium)} \times 100$$

Najdłuższy oferowany okres gwarancji (max 60 miesięcy)

**W kryterium „Doświadczenie kierownika budowy (K)” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu następujących reguł:**

Punkty będą przyznawane za doświadczenie osoby skierowanej na stanowisko Kierownika Budowy. Informacja w tym zakresie musi być złożona w treści formularza ofertowego. Przyznawanie punktów będzie odbywać się według następującej skali:

<b>p</b> <b>r</b> <b>P</b> Liczba robót odpowiadających warunkowi na jakich wskazana osoba pełniła funkcję kierownika robót:	<b>Liczba przyznanych punktów:</b>
<b>r</b> <b>z</b> 2 (dwie roboty)	10
y 3-4 (trzy i cztery roboty)	20
p 5 i więcej (pięć i więcej robót)	25

Punktacji będą brane pod uwagę tylko i wyłącznie roboty, których zakres odpowiada postawionemu warunkowi udziału w postępowaniu (pkt 6.2.3) b) SIWZ).

Jeżeli wykonawca nie wykaże w doświadczeniu osoby skierowanej na stanowisko Kierownika budowy większej liczby robót niż minimum określone w warunku udziału w postępowaniu, bądź gdy do takiego wniosku doprowadzi Zamawiającego analiza złożonych dokumentów – wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, ale jego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu.

- 18.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w zastosowanych kryteriach.
- 18.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 18.6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.7. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 18.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 ustawy PZP.

#### **19. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

- 19.1. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert. Pozostałe regulacje – patrz TOM II SIWZ.
- 19.2. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (w terminie określonym przez Zamawiającego), Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić formalności obejmujących przedłożenie:
  - 1) szczegółowego kosztorysu na wykonanie robót budowlanych na zadeklarowaną w ofercie cenę,
  - 2) harmonogramu rzeczowo-finansowy realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia,
  - 3) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 19.3. Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 19.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

- 20.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 % ceny brutto podanej w ofercie** w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
  - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
  - 2) poręczeniach bankowych,
  - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240)
- 20.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp.
- 20.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 20.4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 20.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 20.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.
- 20.7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 20.8. Wypłata, o której mowa w pkt. 20.7. SIWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 20.9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 20.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

- 21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 21.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.6. Terminy wniesienia odwołania:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 21.6.1. i 21.6.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

21.7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

21.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

GMINA KOBYLANKA  
ul. Szkolna 12  
73-108 Kobylanka  
woj. zachodniopomorskie  
tel. (091) 578 85 21, fax 578 85 20

Akceptuję niniejszą SIWZ:

WÓJT  
  
Julia Pilecka

Kierownik Zamawiającego

UMOWA Nr ...../201.../IK

na realizację robót budowlanych polegających na „Remont dachu w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie 45a (działka geod. Nr 160)”

Zawarta dnia ..... 201.... r. w Kobyłance pomiędzy:

Gminą Kobyłanka zwaną „Zamawiającym”  
ul. Szkolna 12; 73-108 Kobyłanka,  
reprezentowaną przez  
..... - Wójta,

a

.....  
(nazwa wykonawcy i dokładny adres)  
zarejestrowanym w KRS pod nr...../ w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej posiadającym NIP nr...../posiadającym PESEL nr .....  
zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

.....  
.....

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty dotyczące inwestycji pn. „Remont dachu w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie 45a (działka geod. Nr 160)” w zakresie szczegółowo określonym w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zakres prac obejmuje roboty i czynności dotyczące zagospodarowania terenu i budowy budynku z niezbędnymi instalacjami, przyłączami szczegółowo opisane w Projekcie budowlanym.

§ 2

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów i wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały i wyroby, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 z późn. zm.) oraz wymaganiom określonym w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
3. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów i wyrobów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w Projekcie budowlanym.



4. Zanieczyszczenia i odpady powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy stanowią własność Wykonawcy i należy je wywieźć poza teren budowy z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.). Wykonawcę obciążają wszelkie działania i obowiązki związane z ich usunięciem. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających usunięcie, czy też dostarczenie zanieczyszczeń i odpadów do podmiotów uprawnionych do ich przyjmowania (karta przekazania odpadu).

### § 3

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zrealizuje roboty w terminie do dnia 19 sierpnia 2019 r.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w ust. 2, termin ten może ulec przedłużeniu nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności, po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.

### § 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na ryczałtową kwotę netto: ..... zł, (słownie złotych: .....) plus 23 % podatek VAT: .....zł, (słownie złotych : ..... ) co łącznie stanowi kwotę brutto: ..... zł (słownie złotych: ..... ) zgodnie z formularzem ofertowym (wynagrodzenie ryczałtowe).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w § 1, wynikające z dokumentacji projektowej i innych dokumentów składających się na opis przedmiotu zamówienia, jak również koszty odbiorów.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo ograniczenia zakresu robót określonego umową (np. gdy Zamawiający odstąpi od wykonania robót objętych pierwotną dokumentacją projektową, których wykonanie stanie się zbędne, lub zmiana dokumentacji projektowej wywoła skutek w postaci zmniejszenia zakresu robót). O ograniczeniu zakresu robót Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę. W przypadku ograniczenia zakresu robót wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu o wartość niewykonanych robót. Wartość ta będzie ustalana na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o ceny wynikające z kosztorysu ofertowego Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie umowne wymienione w ust. 1 ulegnie zmianie w przypadkach przewidzianych w tej umowie, gdy Zamawiający postawi dodatkowe wymagania wykraczające poza dokumentację projektową, zwiększy lub zmniejszy zakres robót ustalony w umowie, względnie ustali zmianę użytych materiałów lub zastosowanej technologii robót. Podstawą do ustalenia kwoty, o jaką ma być zmniejszone lub zwiększone wynagrodzenie będą kosztorysy ofertowe, przygotowane przez Wykonawcę oraz zatwierdzone przez Zamawiającego.
5. Zmiany wynagrodzenia będą wprowadzane przez Strony w formie aneksu do umowy.
6. Roboty zamiennie Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu cen, norm i parametrów wynikających z umowy. Zaproponowanie przez Wykonawcę zamiennych materiałów ujętych w kosztorysie ofertowym, nie może pogarszać standardu przedmiotu zamówienia oraz wymaga pisemnego uzgodnienia przez nadzór inwestorski oraz pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
7. W przypadku gdy do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia konieczne będzie wykonanie robót o jakich mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 p.z.p., a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia, rozpoczęcie wykonywania tych robót może nastąpić jedynie na podstawie protokołu

konieczności, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego i podpisaniu odrębnej umowy.

8. Rozliczenie robót, o jakich mowa w poprzednim ustępie nastąpi na podstawie kosztorysu ofertowego szczegółowego, przy zastosowaniu podstaw wyceny, składników cenotwórczych oraz cen materiałów, robocizny i sprzętu, a także narzutów z oferty Wykonawcy.

9. W przypadku braku występowania w kosztorysie podstaw wyceny np. KNR, KNNR, KNR-W itp., a także cen materiałów lub/i sprzętu kosztorys na tzw. roboty dodatkowe należy sporządzić na podstawie cenników SEKOCENBUD, INTERCENBUD w danym kwartale, w którym roboty będą wykonywane.

## § 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 umowy, rozliczone będzie na podstawie faktur przejściowych i faktury końcowej wraz z protokołem odbioru robót. Sprawdzenie przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzenie zestawienia wykonanych robót nastąpi w ciągu 7 dni o ile złożony zostanie kompletny, prawidłowo sporządzony i podpisany przez strony protokół końcowy odbioru robót.
2. Faktury przejściowe mogą być wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu. Do każdej faktury VAT Wykonawca załączy podpisany przez przedstawicieli obydwu Stron częściowy protokół odbioru robót.
3. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 90 % wartości wynagrodzenia, a pozostała część wynagrodzenia zostanie zapłacona na podstawie faktury końcowej.
4. Do faktury winno być załączone oświadczenie Wykonawcy o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz oświadczenie podwykonawców i dalszych podwykonawców o braku roszczeń finansowych wobec Wykonawcy (według załącznika nr 4 i nr 3 do umowy).
5. Należności z tytułu faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 14 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców stanowi nienależyte wykonanie niniejszej umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania spłaty wobec Podwykonawcy na zasadzie odpowiedzialności solidarnej z art. 6471 KC i potrącenia kwoty równej tej należności z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego na co Wykonawca wyraża zgodę lub dokonania spłaty należności Wykonawcy wobec podwykonawcy i dalszych podwykonawców z kwot pozyskanych z zabezpieczenia, o którym mowa w § 14.
6. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy w przypadku zalegania przez Wykonawcę z wymagalnymi płatnościami na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców za roboty przez nich wykonane, Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury w zakresie (kwocie) niezbędnym do zabezpieczenia roszczeń podwykonawców i dalszych Podwykonawców do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodu zapłaty na rzecz podwykonawcy i dalszych podwykonawców lub przedłożenia cesji wymaganej należności.
7. Strony ustalają, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu uiszczenia należności za wykonane prace nie mogą być przeniesione na osoby trzecie w formie przelewu wierzytelności lub w jakiegokolwiek innej formie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

8. Zamawiający może potrącić każdą swoją należność wynikającą z niniejszej umowy lub związaną z niniejszą umową z każdej płatności, również niewymagalnej, należnej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku termin płatności potrącanej kary umownej naliczonej przez Zamawiającego jest tożsamy z dniem otrzymania przez wykonawcę oświadczenia o potrąceniu. Zapłata takiej należności przez Wykonawcę lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego tej należności z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia przedmiotu umowy opisanego w § 1 lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

## § 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie terenu budowy, oraz dokumentacji w terminie określonym § 3 ust. 1.
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) zapewnienie nadzoru autorskiego,
- 4) odbioru prawidłowo zrealizowanego przedmiotu umowy

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) przedłożenie Zamawiającemu kosztorysu ofertowego dotyczącego całości realizowanych robót budowlanych (w wersji papierowej i na płycie CD w formacie \*.kst lub ath) oraz harmonogramu rzeczowo finansowego realizacji robót.
- 2) Dostarczyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w zakresie określonym w art. 21a ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 t.j.)
- 3) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy z dnia 7 lipca 1994. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 t.j.)
- 4) przedłożenie w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy oświadczenia o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego w SIWZ. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczy także podwykonawców.
- 5) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w Dokumentacji Projektowej (dalej: DP),
- 6) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o DP,
- 7) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami DP,
- 8) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru części robót i przedmiotu odbioru końcowego robót.
- 9) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
- 10) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót zanikających i ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 11) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 12) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
- 13) odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy,
- 14) ponoszenie odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu umowy,

- 15) naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania,
  - 16) przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 11 niniejszej umowy,
  - 17) przedkładanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 11 niniejszej umowy.
  - 18) przedkładanie Zamawiającemu wraz z fakturą oświadczenia o zatrudnianiu na umowę o pracę, pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia w zakresie jaki jest wymagany postanowieniami SIWZ.
  - 19) prowadzenia dziennika budowy i księgi obmiarów robót w celu ustalenia rzeczywiście wykonanych ilości robót i przedstawienie do akceptacji wykonane obmiary inspektorowi nadzoru każdej branży.
  - 20) bieżącego ustalania z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego prowadzonych prac;
  - 21) aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego, w zależności od zmian zakresu prac, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności dokonania zmian harmonogramu. Harmonogram może ulec aktualizacji również w innych uzasadnionych przypadkach, w tym także na wniosek Wykonawcy,
  - 22) przedstawić wykaz materiałów, wyrobów i urządzeń w celu uzyskania zgody na zastosowanie i montaż.
  - 23) W odniesieniu do materiałów i urządzeń innych niż podane w dokumentacji Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikaty zgodności z obowiązującą normą lub aprobatą techniczną, zaś w odniesieniu do oferowanych urządzeń - świadectw jakości i wymaganych atestów.
  - 24) Na wezwanie Zamawiającego organizowania na budowie narad koordynacyjnych z przedstawicielami Zamawiającego. Z narad wykonawca zobowiązany jest sporządzać protokoły zatwierdzane następnie przez przedstawicieli stron umowy.
3. Wykonawca najpóźniej na 5 dni przed terminem rozpoczęcia robót, o którym mowa w § 3 ust. 1 prześle dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1. Przedłożony kosztorys winien być sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej wraz z zestawieniem cen robocizny, materiałów i sprzętu i musi być zgodny z ceną wskazaną w formularzu oferty. Kosztorys winien być sporządzony m.in. w taki sposób by zestawienie prac do wykonania odpowiadało pracom wskazanym w przedmiarach robót udostępnionych przez Zamawiającego. Harmonogram musi być sporządzony w taki sposób by gwarantował terminowe zakończenie robót.
4. Zamawiający nie zezwoli na rozpoczęcie robót do czasu przedłożenia i zaakceptowania przez siebie dokumentów, o których mowa w ust. 3. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Przedstawicielami Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy ..... posiadający uprawnienia budowlane nr ..... wydane w dniu ..... r.,

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obecności kadry kierowniczej na terenie budowy podczas realizacji prac objętych niniejszą umową. Pod pojęciem kadry kierowniczej Zamawiający rozumie kierownika budowy wymienionego w ust. 2.

4. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być zgłoszona na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganej postanowieniami SIWZ. Zmiana będzie dopuszczalna o ile nowa osoba będzie posiadała doświadczenie, które gwarantowałyby uzyskanie takiej samej lub wyższej liczby punktów w ramach kryterium oceny ofert dotyczącego doświadczenia Kierownika Budowy.

5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, winna być dokonana na piśmie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

6. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy lub wykazie podstawowej kadry kierowniczej stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

#### § 8

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

#### § 9

1.	Nadzór	inwestorski	będzie	sprawowany	przez
			..... nr tel ..... -		
2.	Nadzór	autorski	będzie	sprawowany	przez
.....					

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.

#### § 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy (§ 3 ust. 2 umowy) z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,

2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w ramach przeglądu w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 13 i 14 niniejszej umowy, na usunięcie wad,

3) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, dłuższej niż 15 dni - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień przerwy, począwszy od dnia pierwszego przerwy,

4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,

5) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny, niż Wykonawca lub inny, niż Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego - karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy przypadek zlecenia robót objętych przedmiotem umowy podmiotowi innemu niż Wykonawca lub niezaakceptowanemu Podwykonawcy,

6) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy przypadek braku zapłaty lub za każdy dzień opóźnienia wynagrodzenia - w stosunku do każdego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

7) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy - za każdego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;

8) w przypadku nieprzedłożenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,

9) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,

10) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

11) jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku, o którym mowa w § 14 ust. 5 niniejszej Umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 Umowy,

12) za każdy przypadek niezłożenia oświadczenia lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnianie na umowę o pracę pracowników realizujących zakresy czynności wskazane SIWZ, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 Umowy,

13) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek zatrudniania pracowników przy realizacji zamówienia nie na podstawie umowy o pracę, pomimo zaangażowania ich w realizację czynności przy których zgodnie z SIWZ wymagane jest zatrudnienie na podstawie umowę o pracę, w wysokości 500,00 zł.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:

1) zwłoki w przekazaniu terenu budowy i dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1, w wysokości 0,15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

2) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 17 ust. 1.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody, jaką poniosły w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy przez drugą stronę, w szczególności wówczas, gdy Zamawiający utraci prawo do dofinansowania zamówienia ze środków innych niż środki finansowe Zamawiającego na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.

5. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole końcowym odbioru robót lub stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6. Kary umowne mogą być dochodzone łącznie.

## § 11

1. Wykonawca przy udziale Podwykonawców wykona następujące roboty budowlane:

1) ..... będzie realizować firma  
..... z siedzibą w ..... Osobą do  
kontaktów z tej formy jest ..... tel.  
.....

2) ..... będzie realizować firma  
..... z siedzibą w ..... Osobą do  
kontaktów z tej formy jest ..... tel.  
.....

2. Pozostały zakres przedmiotu umowy Wykonawca wykona siłami własnymi.

3. Wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.

6. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt wraz ze zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy), a Zamawiający w ciągu 7 dni od przekazania może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu tej umowy, w przypadku, gdy:

1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż określony w niniejszym paragrafie;

2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 3;

3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego;

4) umowa zawiera zapisy ustalające dla podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynagrodzenie przewyższające cenę ustaloną przez Zamawiającego z Wykonawcą w niniejszej umowie;

5) umowa zawiera zapisy uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę lub przez dalszego podwykonawcę wynagrodzenia od uprzedniego dokonania zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego;

6) umowa zawiera zapisy warunkujące dokonanie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zwrotu kwot zabezpieczenia od zwrotu zabezpieczenia, o którym mowa w § 14 na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego;

7) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Zamawiającego;

8) umowa zawiera zapisy sprzeczne z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia określonymi w niniejszej umowie oraz w załącznikach do niej (w tym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

Nie zgłoszenie zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu.

Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do zgłaszania zastrzeżeń wobec pozostałych postanowień takiego projektu umowy o podwykonawstwo.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, o których mowa w § 1 niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia. Obowiązek ten nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy określonej w § 4 ust 1 niniejszej umowy. Zamawiający w terminie 7 dni od przekazania kopii umowy może wnieść pisemny sprzeciw w przypadkach, o których mowa w ust. 6. w przypadku umów o podwykonawstwo na roboty budowlane, natomiast w przypadku umów o podwykonawstwo, którego przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadkach przekroczenia terminu zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 5 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do zgłaszania sprzeciwu wobec pozostałych postanowień takich umów o podwykonawstwo.

8. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

10. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 8 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę robót, o zgłoszeniu się podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zamówienia o roboty budowlane o dokonanie bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 8. Na zgłaszanie pisemnych uwag dotyczących zasadności danej płatności, Wykonawca ma 7 dni od dnia doręczenia powyższej informacji przez Zamawiającego.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 1, we wskazanym terminie, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.



13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

14. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.

15. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne lub jego personelu. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

16. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i jego/ich dalszych podwykonawców w zakresie prac powierzonych każdej takiej jednostce oraz dotycząc osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur wystawiony przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.

17. Informacje, o których mowa w ust. 16 w szczególności powinny zawierać

- 1) dane dotyczące asortymentu, ilości zleconych i wykonanych robót,
- 2) wartości tych robót (zleconych i wykonanych),
- 3) kopie faktur jakie podwykonawca i jego/ich dalszy podwykonawca wystawił odpowiednio na rzecz Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- 4) oświadczenie lub dowody potwierdzające zapłatę przez Wykonawcę i odpowiednio Podwykonawcę na rzecz Podwykonawcy i jego/ich dalszych Podwykonawców należnego wynagrodzenia lub inne oświadczenia i dokumenty z których wynikać będzie, że brak zapłaty takiego wynagrodzenia odpowiednio uzasadniony jest brakiem wymagalności wynikającym z określonych przyczyn faktycznych i prawnych.

18. Wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowe rozliczenie pełnej kwoty wynikającej z realizacji umowy w tym szczególnie kwot należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.

19. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy zamiar Wykonawcy co do powierzenia robót budowlanych wymienionych w ust. 1 określonego konkretnemu podwykonawcy musi zostać zgłoszony Zamawiającemu na piśmie nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem tego podwykonawcy do wykonania takich robót. Zgłaszany podwykonawca musi legitymować się odpowiednim opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia doświadczeniem w zakresie wykonywania tak powierzonych mu robót.

20. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 3.

21. Wykonawca zobowiązuje się nałożyć na podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców, dostawców, oraz producentów przy pomocy, których realizuje niniejszą umowę, obowiązek ustanawiania gwarancji jakości dotyczących wykonanych przez nich prac i robót oraz dostarczonych przez nich urządzeń, materiałów i elementów, przewidujących prawo do dochodzenia uprawnień gwarancyjnych również przez Zamawiającego.

22. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu otrzymane od podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców, dostawców, oraz producentów przy pomocy, których

realizuje niniejszą umowę, uwierzytelnione kopie gwarancji jakie otrzymuje od tych podmiotów w związku z realizacją umowy, niezwłocznie po ich otrzymaniu.

## § 12

1. Odbiory robót dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie w tym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, natomiast odbiór końcowy nastąpi w terminie do 14 dni licząc od dnia poinformowania przez Wykonawcę o gotowości do dokonania takiego odbioru. Odbiór na koniec okresu gwarancyjnego rozpocznie się na 14 dni przed upływem ostatniego dnia okresu gwarancji.
2. Wykonawca zgłosi na piśmie Zamawiającemu odbiór danego zakresu robót który wynika z zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy po przygotowaniu i przedłożeniu inspektorowi nadzoru dokumentów odbiorowych oraz decyzji pozwolenia na użytkowanie.
3. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru przedmiotu umowy po otrzymaniu od Inspektora Nadzoru potwierdzenia, że otrzymał on komplet dokumentów odbiorowych wraz z ich szczegółowym wykazem i po dokonaniu wpisu w dzienniku budowy, że roboty zostały zakończone, wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumentacją projektową dokumentacją przetargową i ofertą Wykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin nie później jednak niż w ciągu do 5 dni od dnia skutecznego zawiadomienia o gotowości do odbioru.
4. Przesłanie pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru bez uprzedniego spełnienia warunków o jakich mowa w ust. 4 uznane zostanie jako niebyłe.
5. Protokół z czynności odbioru końcowego, odbioru na koniec okresu gwarancji będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
6. Po podpisaniu protokołu odbioru końcowego i protokołu na koniec okresu gwarancji rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 14.

## § 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres ..... (słownie: .....)
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego lub od daty usunięcia wszystkich wad istotnych stwierdzonych w czasie odbioru końcowego,
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji na zasadach przewidzianych w ustępach poprzedzających, także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Strony wyrażają zgodę na to, aby koszty usuwania wad pokrywane były: - w przypadku rękojmi - z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, - w przypadku gwarancji zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i karty gwarancyjnej.

## § 14

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, tj. kwotę .....zł (słownie ..... złotych).
2. W dniu zawarcia umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie: .....
3. Strony postanawiają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy do czasu zakończenia robót stanowi gwarancję zgodnego z umową wykonania robót. Po odbiorze końcowym jego część w wysokości 30% stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi .
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego lub od daty usunięcia wszystkich wad istotnych stwierdzonych w czasie odbioru końcowego,
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi.
5. Wykonawca, w razie stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad lub usterek w przedmiocie umowy, ma obowiązek przed upływem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, przedłużyć okres jego ważności lub przedłożyć Zamawiającemu nowe zabezpieczenie na dalszy dodatkowy okres niezbędny do usunięcia takich wad lub usterek. Nie wywiązanie się przez Wykonawcę z tego zobowiązania uprawnia Zamawiającego do naliczenia wobec Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 12 niniejszej umowy, oraz do dodatkowego uruchomienia obowiązującego jeszcze zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 w celu pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy.
6. Wykonawca, w sytuacji gdy nie usunie w okresie rękojmi wad lub usterek w terminie ustalonym w trakcie odbioru lub gdy jest w trakcie usuwania tych wad lub usterek, na okres niezbędny do ich usunięcia, za zgodą Zamawiającego, najpóźniej na 14 dni przed upływem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy o którym mowa w ust.4 pkt 2) ma obowiązek przedłużyć okres ważności tego zabezpieczenia lub przedłożyć Zamawiającemu nowe zabezpieczenie na dalszy dodatkowy okres niezbędny do usunięcia takich wad lub usterek. Nie wywiązanie się przez Wykonawcę z tego zobowiązania uprawnia Zamawiającego do uruchomienia obowiązującego jeszcze zabezpieczenia w celu zaspokojenia roszczeń związanych z usunięciem takich wad lub usterek.

## § 15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie nie dłuższym niż 60 dni od upływu umownego terminu wykonania przedmiotu umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) W przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, mających miejsce co najmniej trzykrotnie w okresie trwania niniejszej umowy,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w § 3 ust. 1,
  - 3) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni,
  - 4) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby, niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
  - 5) Zaktualizują się podstawy wskazane w art. 145 p.z.p.,

6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z DP, STWiORB, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,

7) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub takiej jego części, które uniemożliwi Wykonawcy realizację robót oraz pozostałych zobowiązań umownych,

8) po stronie Zamawiającego zajdzie konieczność wielokrotnego tj. co najmniej 3 krotnego dokonywania, na zasadach o których mowa w § 11 ust. 8, bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

9) po stronie Zamawiającego zajdzie konieczność dokonania, na zasadach o których mowa w § 11 ust. 8, bezpośrednich zapłat wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.

10) wykonawca opóźnia się z wykonywaniem poszczególnych robót opisanych w harmonogramie rzeczowo – finansowym, o 14 dni w stosunku do terminów określonych w tym harmonogramie.

2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,

2) Wykonawca sporządzi wykaz z wyceną na podstawie kosztorysu ofertowego tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

3) Wykonawca do 5 dni od odstąpienia zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W celu zinwentaryzowania robót oraz ich wartości Zamawiający w ciągu 7 dni od zgłoszenia dokonania odbioru robót powoła komisję w skład której wejdą przedstawiciele Zamawiającego, Inspektora nadzoru oraz Wykonawcy.

4) Zamawiający w terminie 10 dni od daty powołania komisji, o której mowa w pkt 3) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.

6) Wykonawca na wezwanie przez Zamawiającego dokona cesji uprawnień wynikających z gwarancji jakości jakie uzyskał od osób trzecich uczestniczących w realizacji niniejszej Umowy.

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 7 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, określonych w ust. 2 pkt 2), w terminie 14 dni od daty ich rozliczenia wg cen z zestawienia materiałów z kosztorysu ofertowego.

3) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.

## § 16

1. W ramach przedmiotu świadczenia Zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26

czerwca 1976 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666z późn. zm.), tj. roboty/czynności wskazane w treści SIWZ.

2. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących roboty/czynności wskazane w SIWZ będzie polegało na przedłożeniu do umowy przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności co najmniej: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności będą wykonywać osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

3. Oświadczenie o jakim mowa w poprzednim ust. będą złożone w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczeń dotyczących zatrudniania pracowników będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych na zasadach określonych w § 10 umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w niniejszym paragrafie.

6. Oceniając złożone oświadczenia, raporty i inne dokumenty dotyczące zatrudniania pracowników Zamawiający jest uprawniony do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.

## § 17

1. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem zmiany osób, o jakich mowa w § 9 ust. 1 i 2 niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy, z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, polegających na: zmianie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, zmianie wynagrodzenia, zmianie sposobu spełnienia świadczenia oraz zmianie osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne, ujętych w wykazie złożonym przez Wykonawcę.

4. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy oraz terminów wykonania poszczególnych etapów robót, może nastąpić w następujących przypadkach:

1) wystąpi konieczność wykonania zamówienia lub zamówień, o których mowa art. 144 ust. 1 pkt 2 – 4 p.z.p. lub zamówień na roboty zamienne, które będą miały wpływ na zmianę terminu zakończenia zadania lub terminu realizacji przedmiotu umowy;

2) wystąpi okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, nastąpi odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zavinionych przez Wykonawcę;

3) wystąpią szczególne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią przewidzianą w dokumentacji projektowej i warunkach Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Wydłużenie czasu trwania umowy będzie równoważne z czasem trwania ich wstrzymania. Na tę okoliczność kierownik budowy sporządzi wpis do dziennika budowy lub wewnętrznego dziennika budowy, który potwierdzi przedstawiciel Zamawiającego;

5. Zmiana skutkująca zmianą wysokości wynagrodzenia może nastąpić:

1) gdy ulegnie zmianie urzędowa stawka VAT na roboty budowlane (kwota netto pozostanie bez zmian, a zmiana dotyczyć będzie jedynie kwoty podatku VAT),

2) w związku ze zmianą sposobu przeprowadzenia robót, ograniczeniem zakresu robót lub wprowadzeniem robót zamiennych. Wykonawca wykona wycenę robót wynikających ze zmiany sposobu prowadzenia robót zgodnie z zasadami wskazanymi w § 4 umowy.

6. Zmiana polegająca na zmianie sposobu spełnienia świadczenia:

1) zmiany technologiczne, w szczególności jeżeli nastąpi(a):

a) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji technicznej, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,

b) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;

c) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych z uwagi na czasową lub całkowitą niedostępność materiałów lub technologii (np. zaprzestania produkcji)

Zmiany wskazane w lit. a do c będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększenia wynagrodzenia z tytułu takich zmian wyłącznie w kwocie równej zwiększonym z tego powodu kosztom. Każda ze wskazanych w lit. a do c zmian może być powiązana ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych w ust. 5.

7. Podstawą wprowadzenia zmian wskazanych w ust. 4 - 6 jest protokół konieczności zatwierdzony przez Zamawiającego i Wykonawcę i zawarty aneks do umowy.

8. W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy harmonogramem rzeczowo-finansowym robót i rzeczywistym terminem realizacji przedmiotu umowy, lub rzeczywistym zakresem wykonywanych robót Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na aktualizację harmonogramu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, Wykonawca niezwłocznie dokonuje zmiany i przekazuje zaktualizowany harmonogram Zamawiającemu do akceptacji. Aktualizacja harmonogramu nie wymaga formy aneksu. Aktualizacja, o której mowa w niniejszym ustępie, nie dotyczy zmiany terminu zakończenia przedmiotu umowy.

9. W przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z inicjatywą zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że:

1) proponowany inny Podwykonawca spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub

2) Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.

11. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę w formie pisemnej. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

#### § 18

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo Budowlane oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.

2. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej Umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi. Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.

3. Termin na polubowne rozstrzygnięcie sporu wynosi 30 (słownie: trzydzieści) dni od daty zgłoszenia sporu przez Stronę. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

4. Do celów interpretacji obowiązuje następująca kolejność ważności dokumentów:

- 1) umowa
- 2) SWIZ
- 3) specyfikacje techniczne
- 4) oferta Wykonawcy
- 5) inne dokumenty stanowiące część umowy

5. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

#### § 19

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia ..... 2019 r.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia Wykonawcy.
4. Załącznik nr 4 - wzór oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy/ usługodawcy/ dostawcy.
5. Załącznik nr 5 – wzór karty gwarancyjnej.
6. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót (po przedstawieniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego).
7. Kosztorys ofertowy (po przedstawieniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego):

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców, realizujących na moje/nasze zlecenie lub za moją/naszą zgodą i wiedzą prace, roboty, usługi i dostawy w ramach umowy nr ..... z dnia ..... na realizację zamówienia pn.

**„Remont dachu w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie 45a (działka geod. Nr 160)”.**

W załączeniu przekazuję oświadczenia następujących podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców opisanych wyżej:

1. ....
2. ....

.....  
(podpis Wykonawcy)



### OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy - firmy

..... z/s ul. ...., .....

realizującej zamówienie pn. „**Remont dachu w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie 45a (działka geod. Nr 160)**”.

w ramach umowy nr .....

z dnia .....r.

W szczególności oświadczam(y), że wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega na rzecz mojej/naszej\* firmy (jako podwykonawcy / dalszego podwykonawcy / usługodawcy / dostawcy\*) z zapłatą jakiegokolwiek części wynagrodzenia przysługującego mojej/naszej\* firmie z tytułu realizacji umowy nr ..... z dnia ..... zawartej pomiędzy moją/naszą\* firmą (jako podwykonawcą/dalszym podwykonawcą /

usługodawcą/dostawcą\*), a ....., która to umowa została zatwierdzona przez Zamawiającego w dniu .....

Rozliczenie realizacji umowy nr ..... z dnia.....

a) wartość robót wg umowy (brutto):.....

b) szacowana wartość robót z uwzględnieniem robót zaniechanych lub niezbędnych (brutto):

.....

c) wartość robót wg zapłaconych faktur (brutto): .....

d) wartość robót wg wystawionych faktur (brutto): .....

e) pozostała wartość robót do zapłacenia (b-c) (brutto): .....

.....

(podpis Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy/ Usługodawcy/Dostawcy\*)

Załącznik nr 5 do umowy nr ..... z dnia .....

### KARTA GWARANCYJNA

Sporządzona w dniu: ..... r.

1. Zamawiający: Gmina Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73 – 108 Kobylanka.
2. Wykonawca: .....
3. Umowa: UMOWA Nr ...../201../..... na realizację robót budowlanych polegających na „Remont dachu w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie 45a (działka geod. Nr 160)”.
4. Data odbioru końcowego/danego etapu: ..... r.
5. Przedmiot gwarancji: Gwarancja obejmuje łącznie wszystkie wykonane roboty budowlane, materiały oraz sprzęt i urządzenia użyte w ramach umowy, o której mowa w pkt 3.

#### Warunki gwarancji

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został zrealizowany zgodnie z umową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Okres gwarancji na wykonane prace wynosi ..... miesięcy licząc od dnia następnego po dniu spisania protokołu odbioru końcowego danego etapu robót w zakresie wolnym od wad istotnych, a w przypadku stwierdzenia wad istotnych przy odbiorze końcowym od dnia następnego po dniu protokolarnego potwierdzenia ich usunięcia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
5. W przypadku ujawnienia wady Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy na piśmie.
6. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
  - 1) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z obowiązującymi przepisami – niezwłocznie,
  - 2) w pozostałych przypadkach w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia chyba, że na piśmie zostanie ustalona przez Zamawiającego wspólnie z Wykonawcą inna data usunięcia takich wad.
7. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
8. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
9. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad lub wykonania robót.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7. Zamawiający nie traci gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
11. Dokumentację powykonawczą i protokół przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania przechowuje Zamawiający.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

13. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.

Warunki gwarancji podpisali:

.....

Udzielający gwarancji upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....

Przyjmujący gwarancję upoważniony przedstawiciel Zamawiającego

Dokumentacja stanowiąca opis przedmiotu zamówienia zawarta jest w odrębnych plikach będących załącznikami do SIWZ.

Pieczeń Wykonawcy	<b>OFERTA</b>
-------------------	---------------

Nr tel. ....  
Nr faxu: .....  
e-mail: .....  
NIP: .....  
Nr rachunku: .....  
.....

**Gmina Kobylanka**  
**ul. Szkolna 12,**  
**73-108 Kobylanka**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Remont dachu w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie 45a (działka geod. Nr 160)”**

JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)

i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJĘ** wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto ..... zł, (słownie: .....  
..... w tym podatek VAT według obowiązującej stawki 23 %.

4. Deklarujemy, że na wykonane roboty budowlane udzielamy ..... miesięcznej gwarancji jakości<sup>1</sup>.

5. Oświadczamy, że osoba skierowana do realizacji zamówienia na stanowisku Kierownika Budowy wskazana w treści Formularza 3.2 do SIWZ pełniła funkcję Kierownika Budowy na \_\_\_\_\_<sup>2</sup> (słownie: \_\_\_\_\_) wykonanych budowach o wartości minimum 300.000,00 zł brutto każda z robót. Każda z robót obejmowała remont lub /i wymianę lub/i /wykonanie pokrycia dachowego o pow. min. 300m<sup>2</sup>.

6. Uważam się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. OŚWIADCZAM, że zgodnie z wymaganiami wskazanymi w SIWZ do realizacji zamówienia przy czynnościach określonych w SIWZ zostaną zaangażowane osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy.

8. OŚWIADCZAM, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum<sup>3</sup> dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólna ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczam(-y), że wypełniłem(-liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (patrz: Rozdział II ust. 4 SIWZ) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(-liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (jeżeli dane osobowe tych osób były pozyskiwane)<sup>4</sup>.

11. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.

12. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY samodzielnie\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie \*:

.....

(zakres powierzonych dostaw / nazwa Wykonawcy)

13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

<sup>1</sup> Element oceniany w ramach kryteriów oceny ofert. Minimalny okres gwarancji jako może być zaoferowany wynosi 48 miesięcy. Maksymalnie premiowany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy P.z.p. Nie złożenie deklaracji w tym zakresie będzie rozumiane jako oferowanie okresu minimalnego, tj. 48-mio miesięcznego.

<sup>2</sup> Podać liczbę robót odpowiadających warunkowi udziału w postępowaniu dotyczące Kierownika Budowy. Premiowaniu podlegają roboty z ostatnich 10 lat przed terminem składania ofert. Nie wypełnienie będzie rozumiane jako posiadanie doświadczenia przez osobę przewidzianą na stanowisko Kierownika Budowy w stopniu odpowiadającym postawionemu warunkowi udziału w procedurze (tj. 1 robota)

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>4</sup> UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO – treść niniejszego oświadczenia należy wykreślić.

14. OFERTE niniejszą składam/ składamy na..... stronach.

15. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty są:

..... dnia ..... 2019 r.

..... , dnia .....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

..... , dnia .....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**– SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Remont dachu w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie 45a (działka  
geod. Nr 160)”**

prowadzonego przez

**Gminę Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy P.z.p. oraz art.24 ust. 5 pkt 2, 4 ustawy P.z.p.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.z.p. i wskazuję dostępność odpisu z właściwego rejestru/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z których zamawiający może pobrać samodzielnie ww. dokument.

Adres internetowy: .....

Nr KRS/CEiDG: .....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2019 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)*





**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy P.z.p.,

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Remont dachu w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie 45a (działka geod. Nr 160)”.

prowadzonego przez

**Gminę Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu o jakich stanowi Część 1 pkt 6 SIWZ.

1. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonałem co najmniej co najmniej 2 (słownie: dwie) roboty odpowiadające postawionemu warunkowi udziału w postępowaniu<sup>7</sup>.

Doświadczenie prezentuje poniższe zestawienie:

Lp.	Nazwa i opis roboty - podanie danych potwierdzających wymagania z pkt 6.2.3) a) SIWZ	Wartość robót brutto	Termin realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Nazwa Zleceniodawcy
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

2. Do realizacji zamówienia na stanowiska wskazane w SIWZ skieruję następujące osoby spełniające wymagania określone w SIWZ<sup>8</sup>:

Lp.	Imię i nazwisko powierzana funkcja w zakresie wymaganym w pkt 6.2.3) b) SIWZ	Nr uprawnień budowlanych	Podstawa dysponowania osobą <sup>9</sup>
1	2	3	5
1.	..... – Kierownik budowy  Wskazana powyżej osoba spełnia wymóg dotyczący doświadczenia w pełnieniu obowiązków kierownika budowy przy realizacji min. 1 (jednej) roboty budowlanej takiej jak w opisana w warunku doświadczenia dla		

<sup>7</sup> Szczegółowa informacja na temat doświadczenia będzie wymagana wyłącznie od Wykonawcy wezwanego na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy P.z.p.

<sup>8</sup> Szczegółowa informacja na temat doświadczenia będzie wymagana wyłącznie od Wykonawcy wezwanego na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy P.z.p.

<sup>9</sup> Należy wskazać na jakiej podstawie wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą wskazaną do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej itp.).

	wykonawcy, tj.: ..... ..... ..... <sup>10</sup>		
	<b>UWAGA:</b> Podać informacje na temat pozostałych nadzorowanych robót spełniających wymagania SIWZ w sytuacji, gdy Wykonawca zamierza uzyskać dodatkowe punkty w ramach kryteriów oceny ofert: ..... ..... ..... .....		

..... (miejsowość), dnia ..... 2019 r.

.....

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>11</sup>:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach ..... następującego/ych ..... podmiotu/ów:

.....  
 .....

....., w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia .....2019 r.

.....

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

<sup>10</sup> Opisać pokrótce inwestycję, na której wskazana osoba pełniła funkcję Kierownika Budowy.

<sup>11</sup> Wypełnić jedynie wówczas, gdy Wykonawca powołuje się na potencjał podmiotu trzeciego. W przeciwnym przypadku punkt pozostawić nie wypełniony bądź przekreślić.

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... 2019 r.

.....  
(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

(nazwa Podmiotu, na zasobach którego  
polega Wykonawca)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Ja:

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes  
zarządu, członek zarządu, prokurent, pełnomoczniony reprezentant itp. \*))

Działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_  
(nazwa Podmiotu)

**Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:**

\_\_\_\_\_  
(określenie zasobu –, ....)

**do dyspozycji Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_  
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą:

**„Remont dachu w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie 45a (działka  
geod. Nr 160)”.**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

\_\_\_\_\_

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

\_\_\_\_\_

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_

**Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek  
nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą.**

**Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli niedostępnie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2019 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)*

**UWAGA:**

*Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

1. *pisemne zobowiązanie podmiotu,*
2. *dokumenty dotyczące:*
  - a) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
  - b) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,*
  - c) *charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,*
  - d) *zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.*

