

Znak sprawy: IK.7011.17.2016.LS

ZAPYTANIE OFERTOWE do 30 tys. euro

1. Gmina Kobylanka zaprasza do złożenia oferty na wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Rekowo dla zadania pn. „**Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Rekowo wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej**”

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 9.3 Wspieranie rewitalizacji fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich. Poziom dofinansowania min. 60%.

2. Planowany zakres prac:

- Przebudowa drogi w części owalnicowej wsi – renowacja nawierzchni brukowej, odwodnienie, oświetlenie.
- Renowacja muru okalającego teren lokalizacji byłego kościoła oraz cmentarza przykościelnego, urządzenie i nadanie funkcji przestrzeni wewnątrz murów.
- Zagospodarowanie i urządzenie terenu dawnego nawsia w formie wielofunkcyjnego placu wiejskiego, służącego społeczności wiejskiej.

Zakres prac projektowych obejmować będzie:

Etap I – prace wstępne:

- Uzyskanie map do celów projektowych.
- Wykonanie inwentaryzacji terenu inwestycji.
- Wykonanie koncepcji, w tym propozycji zagospodarowania terenu wraz ze wstępną kalkulacją kosztów - 1 egz.

Etap II – prace projektowe:

- Uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji niezbędnych do realizacji przedmiotowej inwestycji (m.in. decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego, pozwolenie na budowę).
- Wykonanie badań geologicznych/archeologicznych (jeśli wymagane).
- Wykonanie dokumentacji technicznej budowlano – wykonawczej wymaganej przepisami ustawy prawo budowlane wraz z uzyskaniem niezbędnych zezwoleń, tj. przeprowadzenie postępowania administracyjnego prowadzącego do pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych.
- Wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- Wykonanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego (w tym niezbędne aktualizacje przed przystąpieniem do realizacji zadania).
- Uwzględnienie projektu usunięcia kolizji.

Etap III – pozwolenie na budowę:

- Uzyskanie decyzji - pozwolenie na budowę/braku sprzeciwu do wykonania robót budowlanych.

Etap IV – nadzór autorski:

- Nadzór autorski w trakcie przygotowań inwestycji do realizacji, a także minimum 5 pobytów projektanta na budowie do czasu zakończenia budowy i uprawomocnienia się pozwolenia na użytkowanie projektowanego obiektu.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji wszystkich opracowań, których wykonanie będzie wymagane.

2.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71222000-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania
- 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

3. Termin wykonania zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia: otrzymania wyniku oceny formalnej, a następnie do dnia zakończenia realizacji inwestycji. Dla poszczególnych etapów w ramach każdej z części przedmiotu zamówienia przewiduje się następujące terminy:

- 1) ETAP I – wykonanie koncepcji wraz ze wstępną kalkulacją kosztów do 16 stycznia 2017 r.
- 2) ETAP II – do 13 kwietnia 2017 r.
- 4) ETAP III – do 27 kwietnia 2017 r.
- 5) ETAP IV – zgodnie z harmonogramem inwestycji.

4. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: ugk@kobylanka.pl, faksem na nr: 91 578 85 20, poczty tradycyjnej, kuriera lub też dostarczona osobiście (decyduje data wpływu) na adres: Urząd Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka **do dnia 21 grudnia 2016 r.**

5. Przy wyborze oferty zostanie zastosowane następujące kryterium oceny: cena 100%.

6. Termin otwarcia ofert: 22 grudnia 2016 r.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca musi posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej:

- 1 (słownie: jedną) usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji technicznej (tj. projektowo-wykonawczej, architektonicznej) niezbędnej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie robót budowlanych,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

b) Wykonawca musi wskazać osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami

i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, wskaże osobę, którą musi mieć dostępną na etapie realizacji zamówienia i spełniającą następujące wymagania:

Lp.	Stanowisko (funkcja)	Doświadczenie - uprawnienia
1	2	3
1	Koordinator projektu (projektant / architekt)	<p>Minimalne wymagania w zakresie uprawnień: osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane ww. specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia.</p> <p>Minimalne wymagania w zakresie doświadczenia: W okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert doświadczenie w wykonaniu dokumentacji projektowo-wykonawczej i/lub architektonicznej, tj. wykonała, co najmniej 1 projekt techniczny/architektoniczny o dowolnej tematyce inwestycyjnej użyteczności publicznej, o wartości inwestycyjnej przedsięwzięcia, co najmniej 100.000,00 zł brutto, na który to projekt uzyskano pozwolenie na budowę lub Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej (ZRID).</p>
2	Projektant / architekt	<p>Minimalne wymagania w zakresie uprawnień: Projektant posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane ww. specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia.</p> <p>Minimalne wymagania w zakresie doświadczenia: Przynajmniej jedna osoba posiadająca (w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert) doświadczenie w wykonaniu dokumentacji projektowej i/lub architektonicznej, tj. wykonała, co najmniej 1 projekt techniczny/architektoniczny o dowolnej tematyce inwestycyjnej użyteczności publicznej, o wartości inwestycyjnej przedsięwzięcia, co najmniej 100.000,00 zł brutto, na który to projekt uzyskano pozwolenie na budowę lub Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej (ZRID).</p>

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców.

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe dokumenty:

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIA stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 2) „Doświadczenie kadry” kierowanej do realizacji zamówienia. Propozycja treści dokumentu zawarta jest w Formularzu 2.1.do Zapytania ofertowego.

OŚWIADCZENIA, o których mowa w pkt 8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w załączeniu do niniejszego Zapytania ofertowego (Formularz 3.1. i 3.2.).

8.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Warunki płatności:

Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone będzie w terminie 21 dni od dnia doręczenia faktury VAT, nie wcześniej niż po dokonaniu odbioru dokumentacji/prac potwierdzonych protokołem. Dopuszcza się płatności częściowe, proporcjonalnie do zakresu wykonanego zlecenia:

Etap I – 10%
Etap II – 80%
Etap III – 7%
Etap IV – 3%

10. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej,
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zastrzega się, że zapytanie ofertowe może zostać zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert lub może być unieważnione bez podania przyczyny.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania oraz koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- 5) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

WÓJT
Mirosław Przysiewek

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr/2016/.....

na realizację usług obejmujących wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Rekowo dla zadania pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Rekowo wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej”

Zawarta dnia 2016 r. w Kobylance pomiędzy:

Gminą Kobylanka zwaną „Zamawiającym”

ul. Szkolna 12; 73-108 Kobylanka,

reprezentowaną przez p. Mirosława Przysiwka - Wójta,

a

.....
.....

(nazwa i dokładny adres)

zarejestrowanym w KRS pod nr..... posiadającym NIP nr.....,

(lub)

Przedsiębiorcą

.....,

zam.

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

.....

z siedzibą w

zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

posiadającym NIP nr....., PESEL nr

zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

.....

.....

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego udzielenie wyłączone jest z obowiązku stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

- 1) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania koncepcji architektonicznej, w tym propozycji zagospodarowania terenu objętego rewitalizacją wraz ze wstępną kalkulacją kosztów, wykonania niezbędnej dokumentacji projektowo-wykonawczej i uzyskanie niezbędnych

decyzji wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami dla zadania dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Rekowo, w skład której wchodzi czynności i części dokumentacji projektowej określone w Załączniku nr 1 do Umowy, tj. w szczególności:

- 1) ETAP I obejmujący wykonanie prac wstępnych takich jak uzyskanie map do celów projektowych, wykonanie inwentaryzacji terenu inwestycji, wykonanie koncepcji wraz ze wstępną kalkulacją kosztów,
 - 2) Etap II obejmuje prace projektowe, w tym m.in.: wykonanie dokumentacji technicznej budowlano – wykonawczej, szczegółowych specyfikacji technicznych, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego oraz uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji,
 - 3) ETAP III obejmujący uzyskanie decyzji - pozwolenie na budowę/braku sprzeciwu do wykonania robót budowlanych,
 - 4) ETAP IV obejmujący świadczenie usług nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.
- 2) Szczegółowe czynności jakie Wykonawca wykona w ramach poszczególnych części zamówienia zawarte są w SIWZ.
 - 3) Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:
 - 1) Zapytanie ofertowe,
 - 2) Oferta Wykonawcy.
 - 4) Do celów interpretacji dokumenty tworzące Umowę mają pierwszeństwo zgodnie z kolejnością określoną w ust. 3.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, w łącznej kwocie:
złotych brutto, (słownie złotych: 00/100)
2. Wykonawca oświadcza, że w cenie oferty uwzględnił wszelkie koszty i ryzyka, wynikające z wymagań określonych w Umowie, Opisie przedmiotu zamówienia (*dalej: OPZ*) oraz w obowiązującym na dzień składania oferty prawie, na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, procedur i decyzji administracyjnych niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu Umowy.
3. Strony zgodnie ustalają że wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie oddzielnie za każdy z etapów wymienionych w § 1 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru, zgodnie z § 9 ust 5 Umowy.
5. Wynagrodzenie jest płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej fakturze VAT.
6. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 3

Terminy Realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1, zgodnie z Umową i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (obowiązującymi na dzień dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej /wykonania poszczególnych części przedmiotu zamówienia) w terminach:
 - 1) ETAP I – wykonanie koncepcji wraz ze wstępną kalkulacją kosztów do 16 stycznia 2017 r.
 - 2) ETAP II – do 13 kwietnia 2017 r.
 - 3) ETAP III – do 27 kwietnia 2017 r.
 - 4) ETAP IV – zgodnie z harmonogramem inwestycji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy w ilości egzemplarzy określonej w OPZ.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością (przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą) polegającą na opracowywaniu studiów wykonalności, wniosków aplikacyjnych oraz dokumentacji projektowej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w przepisach prawnych, zarządzeniach i wytycznych Zamawiającego związanych ze zleconym zakresem obowiązków.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania samodzielnie, bez udziału podwykonawców kluczowe części zamówienia, tj. prace koncepcyjne i prace projektowe, w tym architektoniczne.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy a Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do działania na rzecz i w interesie Zamawiającego w całym okresie realizacji Umowy.
4. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w Umowie, jest zobowiązany także:
 - 1) realizować objęte treścią niniejszej Umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
 - 2) niezwłocznie, pisemnie i wyczerpująco informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość, koszt lub termin zakończenia poszczególnych części zamówienia;
 - 3) przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
 - 4) brać udział, w trakcie trwania Umowy, w spotkaniach informacyjnych prowadzonych przez właściwe organy lub Zamawiającego w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego;
 - 5) w terminach wskazanych przez Zamawiającego przygotowywać dla Zamawiającego wyczerpujące i szczegółowe odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu Umowy np. w składanych środkach ochrony prawnej;
 - 6) skierować do wykonania przedmiotu Umowy personel co najmniej spełniający wymagania SIWZ;
 - 7) przygotowywać wszelkie wnioski oraz przedkładać je do akceptacji i podpisu przez Zamawiającego, za wyjątkiem wniosków na które Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa (w szczególności dotyczące wykonawstwa dokumentacji projektowo-wykonawczej), a następnie złożyć je do odpowiednich jednostek terenowo prawnych, celem uzyskania niezbędnych warunków, opinii, decyzji, itp.
 - 8) udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu Umowy, w tym również w siedzibie Zamawiającego;

- 9) wraz z materiałami przekazywanymi Zamawiającemu do odbioru przekazać oświadczenie, że opracowania projektowe zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz materiały przekazane Zamawiającemu są kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć i są jednolite pod względem zapisów: wersji elektronicznych i papierowej.
 - 10) pozyskać we własnym zakresie materiały archiwalne, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.
2. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
 3. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z § 7 Umowy.
 4. Wszelkie wnioski formułowane przez Wykonawcę do i dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte na analizie, z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami, co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych), w tym podstawy prawne i techniczne.
 5. Wykonawca powinien zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej Umowy. Wykonawca oraz osoby przy pomocy, których wykonuje Umowę, w tym Podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji niniejszej Umowy. W szczególności obowiązkiem Zamawiającego jest dostarczanie w przeciągu 10 dni informacji dotyczących zapytań Wykonawcy. Jeżeli udzielenie informacji jest zależne od działania stron trzecich to Zamawiający zadecyduje o terminie i procedurze rozwiązania przedmiotowej kwestii, wyda polecenie zmiany lub zawiesi wykonywanie umowy. W sytuacjach, gdy Zamawiający nie udzieli wnioskowanych informacji, w terminie określonym w § 8 ust 2 lit. i Umowy, Wykonawca jest uprawniony wnioskować o zmianę harmonogramu w zakresie wydłużenia okresu realizacji umowy lub zawieszenie trwania umowy.
2. Zamawiający zobowiązany będzie do podpisu (w przypadku akceptacji) wszelkich wniosków, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt. 7 przedłożonych przez Wykonawcę, za wyjątkiem wniosków na które Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa a dotyczące w szczególności wykonawstwa dokumentacji projektowo-wykonawczej.
3. Zamawiający będzie sprawował nadzór nad realizacją Umowy oraz przebiegiem procesu projektowego, w zakresie określonym w SIWZ.
4. Zamawiający wyznaczy Przedstawiciela Zamawiającego, który w imieniu Zamawiającego będzie upoważniony do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą.

5. Przedstawiciel Zamawiającego może powierzyć część swoich uprawnień innym osobom, o czym powinien powiadomić Wykonawcę z 3-dniowym wyprzedzeniem. Ww. termin nie dotyczy spotkań dotyczących przedmiotu umowy w tym rad technicznych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby Przedstawiciela Zamawiającego. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.
7. Czynności określone w ust. 5 i 6 nie wymagają zgody Wykonawcy ani aneksu do Umowy.

§ 6

Informacje Wrażliwe

1. Wszystkie informacje i dokumenty (z wyłączeniem informacji opisanych w ust. 2) uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy będą traktowane jako wrażliwe. Wykonawcę zobowiązuje się do zachowania ich w tajemnicy bez ograniczenia w czasie. Wykonawca jest zobowiązany do kontroli przestrzegania zobowiązania do zachowania w tajemnicy tych informacji przez wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę.
2. Do informacji wrażliwych w rozumieniu niniejszej Umowy nie zalicza się:
 - 1) informacji powszechnie dostępnych i informacji publicznych;
 - 2) informacji opracowanych przez lub będących w posiadaniu Wykonawcy przed zawarciem niniejszej Umowy, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały one określone jako zastrzeżone lub poufne bądź tajne lub ściśle tajne;
 - 3) informacji uzyskanych przez Wykonawcę w związku z pracami realizowanymi dla innych klientów, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały określone jako poufne bądź zastrzeżone, tajne lub ściśle tajne;
3. Zastrzeżenie tajemnicy, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przepisami obowiązującego prawa, w tym między innymi orzeczeniami sądu lub organu władzy publicznej.
4. Wykonawca zapewni bezpieczne przechowywanie kopii wszystkich materiałów i dokumentów oraz przekazanie ich oryginałów Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu trwania Umowy.
5. Informacje niestanowiące informacji wrażliwych w rozumieniu niniejszej Umowy mogą być ujawniane publicznie jedynie za wyrażoną wprost zgodą Zamawiającego i w sposób określony przez Zamawiającego.

§ 7

Prawa Autorskie i Zależne

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
 - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: wnioski aplikacyjny, studium wykonalności, dokumentacja techniczna, raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, informacje opisowe, kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami;
 - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.

2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
 - 1) z chwilą faktycznego wydania Zamawiającemu poszczególnych opracowań składających się na część dokumentacji objętej niniejszą umową, a w tym dokumentacji projektowej lub cały przedmiot Umowy, oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
 - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
 - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - h) reemisja,
 - i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
 - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
4. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, ze zm.) wytwarzanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania względem Zamawiającego, w zakresie obejmującym zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz robót budowlanych, realizowanych w oparciu o dokumenty powstałe z realizacji niniejszej Umowy.
5. W razie gdy jakiegokolwiek podmiot trzeci wystąpi z roszczeniem odszkodowawczym albo z roszczeniem o naruszenie osobistych lub majątkowych praw autorskich do opracowań projektowych przekazanych przez Wykonawcę, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do sporu po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego środki stanowiące zapłatę na rzecz podmiotów trzecich tytułem roszczeń o jakich mowa w ust. 5.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, ze zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

§ 8

Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania w Umowie następujących zmian.
 - 1) W zakresie wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany stawki VAT przez władze ustawodawczą w trakcie trwania Umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, określonej § 2 ust. 1 Umowy;
 - b) ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę - o wartości wynikającej z tych zmian;
 - c) ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę - o wartości wynikającej z tych zmian.
 - 2) W zakresie terminu w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
 - b) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu Umowy, poszczególnych części dokumentacji projektowej lub wchodzących w ich skład opracowań projektowych;
 - c) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych i innych procedur które mają znaczenie przy realizacji przedmiotu umowy, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego;
 - d) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji poszczególnych opracowań lub części dokumentacji projektowej;
 - e) zmiany przepisów prawa z wyłączeniem przypadków określonych w ust. 1 lit. a;
 - f) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
 - g) udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej umowy;
 - h) Dopuszcza się możliwość zmiany terminów realizacji poszczególnych etapów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia. Zmiana terminów realizacji poszczególnych etapów może być uzasadniona w szczególności wówczas, gdy opóźnieniu ulegnie publikacja szczegółowych wytycznych w zakresie Działania 9.3. Wspieranie rewitalizacji fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich. Zmiana terminów realizacji poszczególnych etapów może

być także uzasadniona zmianą wytycznych o jakich mowa w poprzednim zdaniu. Zmiana terminów będzie dokonana tylko i wyłącznie w takim zakresie jaki jest niezbędny np. do uwzględnienia zmiany wytycznych, czy też jaki będzie wynikał z opóźnienia w publikacji wytycznych.

a także w innych przypadkach wymienionych w art. 144 Prawa zamówień publicznych.

- 3) W odniesieniu do osób przy pomocy których Wykonawca realizuje umowę, a które były wskazane przez Wykonawcę na etapie ubiegania się o zamówienie publiczne przewiduje się możliwość zmiany tych osób tylko i wyłącznie przy łącznym spełnieniu następujących warunków:
 - a) zastąpienie jest dopuszczalne w przypadku śmierci osoby wskazanej w ofercie, długotrwałej choroby lub w przypadku wystąpienia innej długotrwałej przeszkody uniemożliwiającej świadczenie czynności dla Zamawiającego przez osobę wskazaną w ofercie,
 - b) osoba zastępująca dotychczasową osobę musi dysponować co najmniej takimi samymi uprawnieniami, kwalifikacjami i doświadczeniem jakie były wymagane w SIWZ.Zmiana składu zespołu wskazanego w ofercie może nastąpić tylko w uzasadnionym przypadku, za zgodą Zamawiającego.
2. Ewentualne zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem § 5 ust. 7 zostaną dokonane w formie Aneksu do Umowy.
3. O zmianach teled adresowych, numeru konta bankowego i innych zmianach nie istotnych dla wykonania przedmiotu umowy w terminie i koszcie - Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Ww. zmiany nie wymagają sporządzenia Aneksu do Umowy.

§ 9

Odbiór

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu jedynie takich opracowań, które zostały wykonane zgodnie z Umową, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej - obowiązującymi na dzień przekazania opracowania, wniosku, studium lub części dokumentacji projektowej. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania przedmiotu Umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć.
- 2) Po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminach określonych w § 3 ust. 1 Umowy Zamawiający dokona sprawdzenia przedłożonych materiałów - oceniając ich kompletność, prawidłowość, poprawność techniczną, terminowość wykonania i zgodność z Umową i przedstawi Wykonawcy zastrzeżenia do materiału lub dokona odbioru - w przypadku pozytywnego wyniku ww. sprawdzenia. Za termin należytego wykonania danej części przedmiotu umowy uznaje się dzień potwierdzenia należytego wykonania protokołem odbioru, w którym Zamawiający nie stwierdzi wad istotnych w danej części zrealizowanego świadczenia.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wad i niezgodności wskazanych podczas odbioru przedmiotu umowy oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego lub części dokumentacji projektowej do odbioru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych materiałach.
- 4) Czas usuwania wad jest ryzykiem Wykonawcy, który wlicza się w termin realizacji poszczególnych części dokumentacji projektowej.

- 5) Potwierdzenie należytego wykonania danej części zamówienia stanowi protokół odbioru nie stwierdzający wad istotnych dokumentacji, opracowania lub ETAPU umowy. W ww. protokole Strony określą wszystkie terminy, w których Wykonawca przedłożył Zamawiającemu materiały do sprawdzenia /odbioru (Dzień Przekazania Do Odbioru), terminy na wniesienie i przekazanie uwag przez Zamawiającego, terminy ponownego przekazania materiałów i inne daty niezbędne do ustalenia rzeczywistych terminów wykonania materiałów zgodnie z Umową oraz rzeczywisty termin ich odbioru.
- 6) Po zakończeniu danego zadania inwestycyjnego automatycznie odbiorowi podlega usługa nadzoru autorskiego określona w etapie IV przedmiotu Umowy. Strony sporządzają protokół odbioru końcowego, stanowiący potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 10

Kary Umowne

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na podstawie zasad określonych w kodeksie cywilnym oraz poprzez zapłatę kar umownych wymienionych w ust. 2 i 3.
2. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1
 - 2) zwłoki w wykonaniu któregośkolwiek z etapów umowy (określonych w Załączniku nr 1 do Umowy) 0,1% wynagrodzenia netto za dany etap umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) naruszenia zobowiązań określonych w § 4 ust. 2, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 2 ust. 1 za każde opracowanie wykonane z naruszeniem zastrzeżenia dotyczącego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części Zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od całości Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Zamawiający potrąci należną mu karę z dowolnej należności (faktury) przysługującej Wykonawcy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 11

Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na dokumentację projektową będącą przedmiotem Umowy, a wskazaną w § 1 ust. 1 pkt 3 Umowy.
2. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od Dnia Odbioru końcowego (określonego w § 9 ust. 6) wraz z wymaganymi oświadczeniami i kończy się z upływem **3 lat** od odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej, na pisemny wniosek Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
4. Za wadę uznaje się:
 - 1) niezdatność przedmiotu umowy do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną realizację i eksploatację lub ograniczenie możliwości

bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części wchodzącej w skład przedmiotu umowy,

- 2) jawną lub ukrytą wadę tkwiącą w dokumentacji projektowej, dokumentach, rozwiązaniach, ilościach przekazywanych przez Wykonawcę lub w jakimkolwiek ich elemencie (stanowiącym przedmiot Umowy) powodującą brak możliwości używania lub korzystania z Przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 3) niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w Umowie,
 - 4) sytuację w której element Przedmiotu Umowy nie stanowi własności Wykonawcy,
 - 5) sytuację w której Przedmiot Umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich.
5. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających spowodowanych ujawnieniem się w trakcie procedur administracyjnych, przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz przekazania ww. opracowań, przez osoby wskazane w Ofercie, na koszt Wykonawcy, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
 6. Jeżeli Wykonawca pomimo wezwania nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i nie dostarczy dokumentacji projektowej wymienionej w ust. 5 w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad w dokumentacji projektowej osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 7. W okresie rękojmi Wykonawca naprawi szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem Umowy, jeżeli w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji powstała konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, wykraczających poza 7% kwoty maksymalnego zobowiązania dla robót.
 8. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem Umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.

§ 12

Zakończenie Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od całości lub części Umowy w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 10 dni od daty jej zawarcia;
 - 2) gdy Wykonawca nie realizuje prac zgodnie z harmonogramem i mimo uprzedniego pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do zaprzestania naruszenia w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania, nie zastosuje się do wezwania;
 - 3) dwukrotnego nienależytego usunięcia przez Wykonawcę wad dotyczących tego samego opracowania lub części dokumentacji projektowej;
 - 4) w przypadku gdy Zamawiający nie otrzyma dofinansowania na realizację inwestycji dla których jest wykonywana dokumentacja projektowa objęta niniejszym postępowaniem.
2. W przypadku odstąpienia w od Umowy, strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W ciągu 5 dni od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z

określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Przedstawicielowi Zamawiającego.

- 2) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa powyżej Przedstawiciel Zamawiającego przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dokumentacji i opracowań projektowych, ich zaawansowania rzeczowego wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia oraz określi które opracowania przejmuje. Ww. protokół inwentaryzacji uznawany będzie za protokół zdawczo-odbiorczy i po wypełnieniu jego zapisów i dostarczeniu opracowań projektowych Zamawiającemu, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za przejmowane opracowania projektowe lub ich części, w zakresie i wysokości ustalonej w ww. protokole inwentaryzacji,
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, w ramach wynagrodzenia, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie i prawa zależne oraz zgodę na wykonywanie praw osobistych w zakresie określonym w § 7 do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do wykonania uprawnień do odstąpienia od Umowy określonych w niniejszej Umowie w terminie do 30 dni od chwili zaistnienia przesłanki uprawniającej do takiego odstąpienia.

§ 13

Kontakty

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy w tym do odbioru przedmiotu umowy są:
 - 1) - tel.
.....(w godzinach:).
 - 2)..... - tel.
.....(w godzinach:).
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy w tym do przekazania przedmiotu umowy są:
 - 1) - tel.
.....(w godzinach:).
 - 2) - tel.
.....(w godzinach:).

§ 14

Cesja Wierzytelności

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.
2. Zamawiający ma prawo przenieść wierzytelności wynikające z Umowy na osobę trzecią po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

§ 15

Postanowienia Końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 poz. 1502 ze

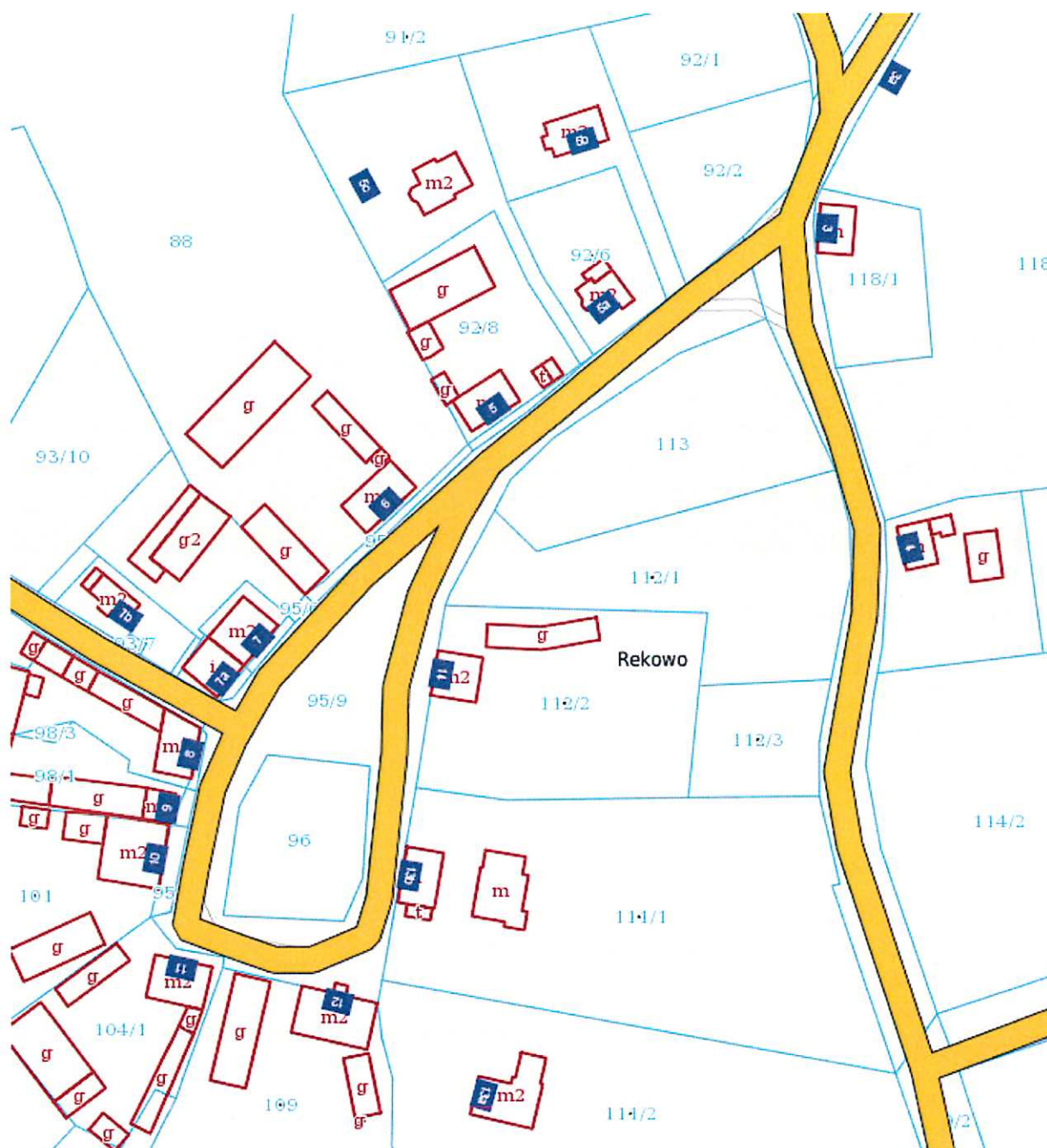
zm.) oraz inne właściwe dla zdarzenia mogącego powstać w wyniku realizowania niniejszej umowy.

2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje inaczej.
3. W przypadku zaistnienia sporu strony będą dążyć w pierwszej kolejności do polubownego załatwienia sprawy w drodze negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia przez strony polubownego rozstrzygnięcia w terminie 30 dni od rozpoczęcia negocjacji, każda ze stron będzie uprawniona do dochodzenia roszczeń przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Integralne składniki Umowy:
 - 1) Zapytanie ofertowe
 - 2) Oferta Wykonawcy

OBSZAR OBJĘTY PROJEKTEM REWITALIZACJI – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rewitalizacja głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Rekowo pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Rekowo wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej”

(zakres: przebudowa drogi, renowacja muru oraz zagospodarowanie i urządzenie terenu w okolicy wsi Rekowo)



Główna przestrzeń publiczna Rekowa objęta projektem rewitalizacji

Pieczęć Wykonawcy	OFERTA
-------------------	---------------

Nr tel.
Nrfaxu:
e-mail:
NIP:
Nr rachunku:
.....

Gmina Kobylanka
ul. Szkolna 12,
73-108 Kobylanka

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Rekowo dla zadania pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Rekowo wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej”

JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)

i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zapytaniu ofertowym.
2. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze warunkami zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJĘ wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto** _____ **zł, (słownie:**

w tym podatek VAT według obowiązującej stawki 23 %.

4. Uważam się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. OŚWIADCZAM, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum¹ dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

6. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy określonym w Zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie²:

(zakres powierzonych dostaw / nazwa Wykonawcy)

(zakres powierzonych dostaw / nazwa Wykonawcy)

9. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

10. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na..... stronach.

11. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty są:

1) Formularz 2.1. „Doświadczenie kadry”.

2)

..... dnia 2016 r.

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Niepotrzebne skreślić.

² UWAGA: Zamawiający wymaga by kluczowe elementy zamówienia były wykonywane osobiście przez Wykonawcę. Kluczowe elementy obejmują prace koncepcyjne oraz projektowanie architektoniczne.

Formularz 2.1. do Zapytania ofertowego

Pieczęć Wykonawcy	DOŚWIADCZENIE KADRY kierowanej do realizacji zamówienia
-------------------	---

Składając ofertę przetargową w postępowaniu na **wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Rekowo dla zadania pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Rekowo wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej”**

oświadczam, że doświadczenie kadry skierowanej do realizacji zamówienia prezentuje się następująco:

Powierzone stanowisko Imię i nazwisko	Termin realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Doświadczenie
Koordynator Projektu Imię i nazwisko		1) 2) 3) 4)
Projektant / Architekt Imię i nazwisko		1) 2) 3) 4)

..... dnia 2016 r.

..... , dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

– SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Rekowo dla zadania pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Rekowo wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej”

prowadzonego przez

Gminę Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy P.z.p. oraz na podstawie przesłanek regulowanych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

_____ dnia ____ ____ 2016 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia ____ ____ 2016 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

– SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ

Wykonawca:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu
dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Rekowo dla
zadania pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Rekowo wraz z
odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej”**

prowadzonego przez

Gminę Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału dotyczące doświadczenia Wykonawcy tj.

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy co najmniej 1 (słownie: jedną) usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji technicznej (tj. projektowo-wykonawczej, architektonicznej) niezbędnej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie robót budowlanych:

Doświadczenie dotyczy następującej usługi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Usługa była realizowana w okresie:

.....
.....
.....

Usługa była realizowana na rzecz:

.....
.....
.....

Na potwierdzenie dochowania należytej staranności przy realizacji usługi dołączam(y) dokumenty referencyjne wystawione po przeprowadzeniu opisanej powyżej usługi.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia 2016 r.

.....
(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)